



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI**

UNIVERSITAS PADJADJARAN

Jalan Dipati Ukur No.35 Bandung 40132
Jalan Ir. Soekarno Km. 21, Jatinangor, 45363

Telp. 022-84288888 Laman: www.unpad.ac.id Email: humas@unpad.ac.id

Nomor : 525/UN6.SPM/TU.00/2024
Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : Hasil Audit Mutu Internal (AMI)

30 Juli 2024

Yth. Dekan
Fakultas Ilmu Komunikasi
Universitas Padjadjaran

Salam sejahtera dan semoga kita semua dirahmati Allah SWT dalam menjalankan Amanah.

Bersama ini kami sampaikan hasil Audit Mutu Internal (AMI) tahun 2024 untuk ditindaklanjuti oleh Pimpinan Fakultas dan menjadi bahan untuk Rapat Tinjauan Manajemen tahun 2024 (template RTM terlampir).

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerja sama yang baik, kami ucapkan terima kasih

Kepala Satuan Penjaminan Mutu,



Prof. Dr. H. Engkus Kuswarno, MS.
NIP.196311171988101001

Tembusan Yth:

1. Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kemahasiswaan (sebagai laporan);
2. Para Ketua UPM Fakultas/Sekolah Pascasarjana

LAPORAN

AUDIT MUTU INTERNAL

FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI

Auditor

Prof. Dr. Didin Muhafidin, S.IP., M.Si

Dr. Atikah Nurhayati, SP, MP

Amaliatun Saleha, S.S., M.Si., Ph.D

TIM AUDITOR INTERNAL - SATUAN PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS PADJADJARAN
2024

FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI

NO.	PROGRAM STUDI	JENJANG
1	Ilmu Komunikasi	S1
2	Perpustakaan & Sains Informasi	S1
3	Televisi dan Film	S1
4	Manajemen Komunikasi	S1
5	Hubungan Masyarakat	S1
6	Jurnalistik	S1
7	Ilmu Komunikasi K. Pangandaran	S1
8	Manajemen Produksi Media	D4
9	Ilmu Komunikasi	S2
10	Ilmu Komunikasi	S3

RINGKASAN EKSEKUTIF

Fakultas Ilmu Komunikasi, Universitas Padjadjaran telah mengalami beragam dinamika perjuangan dalam bertransformasi menjadi lebih baik. Transformasi sebagai bagian dari dinamika organisasi seiring situasi dan kondisi yang berkembang akan terus terjadi, termasuk di Fikom Unpad sebagai lembaga yang senantiasa adaptif dan antisipatif dengan perkembangan zaman.

Salah satunya transformasi kelembagaan yang mungkin terjadi adalah seiring mulai efektifnya Unpad sejak Januari tahun 2017 menjalankan aktivitasnya sebagai Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum (PTNBH) sesuai PP No. 80 tahun 2014 tentang Penetapan Unpad sebagai PTNBH dan PP No. 51 Tahun 2015 tentang Statuta Universitas Padjadjaran. PTNBH memberikan otonomi akademik dan non akademik pada Unpad, termasuk Fikom di dalamnya, untuk semakin memacu akselerasi dalam mewujudkan Visi Unpad “Menjadi universitas riset dan berdaya saing regional di akhir tahun 2019” dan Visi Fikom “Menjadi Fakultas penyelenggara pendidikan tinggi Komunikasi berbasis Riset yang memiliki reputasi Nasional dan Internasional serta berdampak pada masyarakat.”

Saat ini Fakultas Ilmu Komunikasi memiliki sepuluh program studi, terdiri atas tujuh program studi S1, satu program studi D4, satu program studi S2, dan satu program studi S3. Adapun nama program studi yang ada saat ini adalah:

1. Program Studi S1 Ilmu Komunikasi
2. Program Studi S1 Perpustakaan & Sains Informasi
3. Program Studi S1 Televisi dan Film
4. Program Studi S1 Manajemen Komunikasi
5. Program Studi S1 Hubungan Masyarakat
6. Program Studi S1 Jurnalistik
7. Program Studi S1 Ilmu Komunikasi (Kampus Pangandaran)
8. Program Studi D4 Manajemen Produksi Media
9. Program Studi S2 Ilmu Komunikasi
10. Program Studi S3 Ilmu Komunikasi

Proses Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2024 di Fakultas Ilmu Komunikasi dilaksanakan pada tanggal 16 Mei 2024 bertempat di Ruang Oemi Abdurahman Gd 1 lantai 2, Kampus Fikom Jatinangor. Pelaksanaan audit dilakukan melalui pengecekan terhadap data dan informasi yang tertuang dalam instrumen audit mutu internal. Data tersebut selanjutnya diklarifikasi melalui wawancara dengan para auditi. Auditi terdiri atas para Ketua Program Studi untuk pemeriksaan standar pendidikan, dan Manajer Pembelajaran, Publikasi, Riset, dan Kemitraan serta Kepala Unit Penjaminan Mutu untuk pemeriksaan standar penelitian, PKM, dan khas Unpad. Berdasarkan hasil wawancara tersebut, terdapat beberapa catatan audit yang secara garis besar dapat disampaikan sebagai berikut:

1. Standar Pendidikan Program Sarjana dan Sarjana Terapan
 - a) Standar Kompetensi Lulusan
 - Hampir seluruh prodi S1 dan D4 menyatakan bahwa alumni yang bekerja di perusahaan multinasional, atau studi lanjut WCU dalam 5 tahun terakhir kurang

dari 5% . Namun Prodi S1 Humas menyatakan lebih dari 80% bekerja di perusahaan internasional/multinasional,

- Pada standar kompetensi lulusan hampir seluruh program studi S1 dan D4 tidak mencapai target 80% lulus tepat waktu. Rata-rata lulus tepat waktu 40%-70%.
- Rata-rata lama studi mahasiswa di hampir seluruh prodi S1 mencapai 9-10 semester, namun masa tunggu lulusan untuk mendapat pekerjaan rata-rata kurang dari 6 bulan.
- Nisbah publikasi mahasiswa di seluruh prodi S1 mencapai 2-5%.

b) Standar Proses Pendidikan (Standar Proses Pembelajaran, Standar Penilaian Pembelajaran, Standar Pengelolaan Pembelajaran)

- Hampir seluruh Prodi S1 dan D4 memiliki pedoman kurikulum yang terdokumentasikan dan disimpan di website, namun monev kurikulum kurang optimal. Sebaiknya monev kurikulum melibatkan asosisasi prodi.
- Hampir seluruh prodi S1 dan D4 tidak memiliki mata kuliah pilihan, karena banyaknya materi yang wajib dimiliki oleh mahasiswa.
- Prodi S1 Ilmu Komunikasi sangat baik melakukan evaluasi pembelajaran, dengan mengadakan survey per mata kuliah di akhir semester, kemudian dibahas hasilnya di prodi kemudian ditindaklanjuti di semester berikutnya.
- Tidak semua prodi memiliki kegiatan di lapangan atau laboratorium, walaupun ada jumlahnya kurang dari 50% dari keseluruhan sks.
- Prodi S1 Jurnalistik belum optimal memanfaatkan metode LCI atau e-learning, karena jumlahnya baru antara 50-80%, namun prodi S1 lainnya sudah memanfaatkan LCI lebih dari 80%.

c) Standar Masukan Pendidikan (Standar Isi Pembelajaran, Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan, Standar Sarana dan Prasarana Pendidikan, Standar Pembiayaan Pendidikan)

- Dosen belum optimal melakukan pelaporan portofolio untuk mata kuliah yang diampunya dengan memanfaatkan umpan balik mahasiswa secara reguler.
- Jumlah dosen yang memiliki bimbingan lebih dari 15 orang lebih dari 10%. Kemungkinan hal ini diakibatkan dari tingkat lulus tepat waktu yang belum optimal.
- Dosen yang memiliki kepakaran khusus pada bidang kajian TV dan Film masih terbatas.
- Hampir seluruh prodi S1 kekurangan tenik yang memiliki sertifikat.

2. Standar Pendidikan Program S2 dan S3 Ilmu Komunikasi

- Mahasiswa S3 Ilmu Komunikasi yang lulus tepat waktu kurang dari 40%.
- Pada Prodi S3 Ilmu Komunikasi tidak ada mata kuliah pilihan, dan perwalian kurang optimal.
- Perlu dilakukan asesmen capaian pembelajaran di S2 dan S3 secara berkala.
- Pembelajaran menggunakan LCI atau e-learning kurang optimal di program S2 dan S3.
- Informasi tentang kriteria dan penilaian disertasi belum dipublikasikan pada website.

- Prodi S2 dan S3 perlu meningkatkan kegiatan yang mengembangkan perilaku kecendekiawan seperti mengikuti seminar-seminar ilmiah.

3. Standar Penelitian dan PKM

- Kegiatan Penelitian dan PKM di Fakultas Ilmu Komunikasi pada umumnya mencapai standar yang ditentukan. Namun kendala yang ditemukan adalah, hasil penelitian belum terdokumentasikan dengan baik dan belum dipublikasikan kepada umum.
- Kegiatan penelitian di FIKOM berfokus pada luaran artikel ilmiah, tetapi belum optimal dalam pengembangan IPTEKS dan pemecahan masalah di masyarakat.
- Perlu ditingkatkan hilirisasi penelitian yang ada di FIKOM.
- Monev belum dilakukan di tingkat fakultas, sehingga ke depannya sebaiknya dilakukan monev di tingkat fakultas, didasarkan pada hasil monev di tingkat universitas.

4. Standar Khas Unpad

- Hampir semua prodi, baik S1, S2, S3 memenuhi standar khas Unpad, seperti pelibatan pemangku kepentingan secara berkelanjutan, mendorong dosen dan tendik dalam mencapai kinerja, memiliki sistem penjaminan mutu, Sistem Integrasi Akademik Terpadu (SIAT) yang memuat segala informasi terkait jadwal, nilai, informasi mahasiswa dan lainnya.
- Temuan yang perlu ditingkatkan adalah fakultas hanya mempunyai 3 dokumen kerjasama terdiri dari : Kelengkapan dokumen dengan mitra, yang terdiri dari aspek (1) Restra, (2) dokumen kerjasama (3) pedoman pengembangan jejaring dan monev mengikuti peraturan, belum memiliki dokumen monitoring dan evaluasi kerja sama.

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT sehingga "Laporan Audit Akademik Internal Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Padjadjaran Tahun 2024" ini dapat diselesaikan. Laporan ini disusun sebagai laporan hasil audit oleh Tim Audit Akademik Internal berdasarkan Surat Tugas Rektor UNPAD Nomor 278/UN6/SPM/KP.10.06/2024 tanggal 29 April 2024 tentang Audit Mutu Internal (AMI) di Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Padjadjaran.

Berdasarkan hasil audit terdapat beberapa temuan yang keseluruhannya sudah mendapat tanggapan dari pihak Fakultas Ilmu Komunikasi UNPAD. Harapan kami temuan tersebut dapat segera ditindaklanjuti sehingga dapat meningkatkan kualitas dan kinerja.

Apresiasi kami sampaikan kepada auditi yang telah berkooperatif dalam pelaksanaan kegiatan audit ini. Ucapan terima kasih kami berikan bagi semua pihak yang telah membantu terlaksananya kegiatan.

Bandung , 5 Juni 2024

Tim Auditor Internal UNPAD

DAFTAR ISI

RINGKASAN EKSEKUTIF	3
KATA PENGANTAR	6
DAFTAR ISI.....	7
BAB I PENDAHULUAN.....	8
1.1 Latar Belakang.....	8
1.2 Tujuan Pemeriksaan.....	8
1.3 Lingkup Pemeriksaan	9
1.4 Dasar Hukum/Aturan yang Digunakan	9
1.5 Batasan Pemeriksaan.....	9
1.6 Metode Pemeriksaan.....	9
BAB II GAMBARAN UMUM FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI	11
2.1 Latar Belakang Pendirian	11
2.2 Visi, Misi dan Tujuan	12
2.3 Organisasi Fakultas.....	13
2.4 Pelaksanaan Akademik	14
2.5 Alamat Auditi/Fakultas.....	15
BAB III HASIL PEMERIKSAAN	16
3.1 Penjelasan Umum Hasil Audit.....	16
3.2 Hasil Lengkap Audit dan Catatan Audit.....	18
3.2.1 Temuan A1-Program Studi S1 Ilmu Komunikasi.....	18
3.2.2 Temuan A2-Program Studi S1 Perpustakaan dan Sains Informasi	21
3.2.3 Temuan A3-Program Studi S1 Televisi dan Film.....	23
3.2.4 Temuan A4-Program Studi S1 Manajemen Komunikasi	25
3.2.5 Temuan A5-Program Studi S1 Hubungan Masyarakat.....	27
3.2.6 Temuan A6-Program Studi S1 Jurnalistik	30
3.2.7 Temuan A7-Program Studi S1 Ilmu Komunikasi (Kampus Pangandaran)	39
3.2.8 Temuan A8-Program Studi D4 Manajemen Produksi Media	43
3.2.9 Temuan A9-Program Studi S2 Ilmu Komunikasi.....	47
3.2.10 Temuan A10-Program Studi S3 Ilmu Komunikasi	51
3.2.11 Temuan A11-Standar Penelitian, Pengabdian Pada Masyarakat dan Khas Unpad	61
BAB IV SIMPULAN	65
LAMPIRAN	66

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Tuntutan masyarakat terhadap kualitas pendidikan tinggi saat ini semakin menjadi acuan bagi setiap institusi pendidikan tinggi meningkatkan mutu akademik beserta pelayanannya. Pemerintah juga memperkuat hal ini dengan mengeluarkan berbagai undang-undang dan peraturan yaitu Undang-undang No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional, Undang-undang No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi, Undang-undang Nomor 14 tahun 2005 tentang Guru dan Dosen, Peraturan Pemerintah No. 4 Tahun 2022 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, Permendikbudristek No. 53 Tahun 2023.

Universitas Padjadjaran merupakan perguruan tinggi negeri yang terus berusaha untuk meningkatkan kualitas baik dalam segi mutu akademik maupun pelayanan administrasi bagi civitas akademik itu sendiri. Hal ini juga terkait dengan salah satu misi UNPAD yaitu mewujudkan *academic excellence* dan memperoleh rekognisi nasional dan internasional. Menyikapi kondisi ini, sudah seyogyanya Universitas Padjadjaran mengembangkan sistem penjaminan mutu dan melakukan pengendalian internal dengan melaksanakan audit mutu internal. Terkait dengan peningkatan mutu input, proses dan output pendidikan serta pengembangan sistem penjaminan mutu akademik di UNPAD, maka diperlukan suatu audit internal bidang akademik. Kegiatan audit internal bidang akademik merupakan salah satu bentuk monitoring dan evaluasi yang dilakukan terhadap capaian maupun target-target yang telah ditetapkan.

Kegiatan ini terkait dengan program Renstra lima tahunan terutama pada rencana kerja bidang pendidikan dan kemahasiswaan UNPAD pada program kerja peningkatan mutu input, proses dan output pendidikan dan pengembangan sistem penjaminan mutu akademik. Adapun sasaran dari program kerja ini adalah meningkatnya mutu akademik dan adanya penjaminan mutu.

1.2 Tujuan Pemeriksaan

1. Meneliti kepatuhan/ketaatan penjaminan mutu akademik internal tingkat Fakultas terhadap kebijakan akademik, standar dan sasaran mutu, manual mutu internal tingkat Universitas;
2. Meneliti kesesuaian arah dan pelaksanaan penjaminan mutu akademik internal tingkat Fakultas terhadap kebijakan akademik, standar dan sasaran mutu, dan manual mutu internal tingkat Universitas;
3. Meneliti kepastian bahwa lulusan memiliki kompetensi sesuai dengan yang ditetapkan oleh Fakultas;
4. Untuk memastikan konsistensi penjabaran kurikulum dengan kompetensi Fakultas;
5. Untuk memastikan kepatuhan pelaksanaan proses pembelajaran di Fakultas terhadap prosedur operasional baku dan Instruksi Kerja Fakultas:

6. Untuk memastikan konsistensi pelaksanaan proses pembelajaran Fakultas terhadap pencapaian kompetensi lulusan Fakultas.

1.3 Lingkup Pemeriksaan

- a. Sasaran Pemeriksaan
Keandalan Sistem Pengendalian Internal atas standar-standar yang ada.
- b. Standar yang Diperiksa
 1. Standar Pendidikan
 2. Standar Penelitian
 3. Standar PkM
 4. Standar Khas Unpad

1.4 Dasar Hukum/Aturan yang Digunakan

1. Permendikbudristek No. 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Perguruan Tinggi.
2. Peraturan Rektor No. 8 Tahun 2023 tentang Penyelenggaraan Pendidikan di Unpad
3. Standar Penjaminan Mutu Internal - Satuan Penjaminan Mutu UNPAD.

1.5 Batasan Pemeriksaan

1. Standar pendidikan, penelitian, PkM dan khas Unpad.
2. Pemeriksaan meliputi prosedur-prosedur yang dirancang untuk memberikan keyakinan yang memadai dalam mendeteksi adanya ketidaksesuaian dari pelaksanaan akademik yang berpengaruh terhadap pelayanan mutu akademik UNPAD.

1.6 Metode Pemeriksaan

Kegiatan pemeriksaan diawali dengan melakukan audiensi sebagai kunjungan awal dengan pimpinan maupun bagian yang terkait dengan kegiatan akademik di Fakultas. Kemudian dilakukan pemeriksaan dokumen dan peninjauan lapang. Data dan informasi selanjutnya dianalisis hingga diperoleh hasilnya. Pembahasan dilakukan untuk verifikasi serta untuk mendapatkan tanggapan dan komitmen tindak lanjut dari auditi.

1.7 Tahapan Pemeriksaan

Pelaksanaan kegiatan audit dimulai dari persiapan administrasi yang dilakukan oleh Tim Auditor Internal UNPAD. Tim auditor kemudian melakukan perencanaan audit, survey pendahuluan, *desk evaluation*, visitasi, penyusunan temuan dan rekomendasi hingga penyusunan laporan. Audit Sistem dilaksanakan pada tanggal 8-13 Mei 2024, dan Audit Lapangan dilaksanakan pada tanggal 16 Mei 2024 di Ruang Oemi Abdurrahman Gd.1 lantai 2 FIKOM Unpad (jadwal terlampir). Tahap tindak lanjut hasil audit dan tahap evaluasi kegiatan audit dilakukan oleh Tim Auditor Internal Unpad.

1.8 Pengorganisasian Tim Audit

Ketua Tim : Amaliatun Saleha, S.S., M.Si., Ph.D

Anggota : Prof. Dr. Didin Muhafidin, S.IP., M.Si
Dr. Atikah Nurhayati, SP, MP

BAB II

GAMBARAN UMUM

FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI

2.1 Latar Belakang Pendirian

Pada awalnya fakultas ini bernama Fakultas *Djurnalistik dan Publistik*, dirintis oleh sejumlah pengamat media massa di Bandung. Tahun 1965 berubah menjadi *Institut Publisistik*, namun tidak lama, namanya pada tahun itu juga menjadi Fakultas Publisistik, dan sejak tahun 1982 menjadi Fakultas Ilmu Komunikasi.

“Lahirnya *Fakultas Djurnalistik dan Publisistik* (FDP) pada tahun 1960 merupakan buah dari kebutuhan masyarakat terhadap ketersediaan tenaga ahli publistik, sejalan dengan perkembangan yang ada setelah Republik Indonesia merayakan kemerdekaan secara *de jure*. Masyarakat Indonesia mengharapkan hadirnya ahli-ahli publistik berpendidikan tinggi untuk turut mengawal pembangunan negara”.

Demikian dituturkan Prof. Onong Uchjana Effendy, MA., salah satu tokoh Ilmu Komunikasi di Indonesia yang juga pernah menjabat Dekan Fikom Unpad pada periode 1975-1982. Menurutnya, sebuah negara merdeka yang menganut sistem pemerintahan dengan prinsip demokrasi tentu membutuhkan banyak tenaga publistik yang handal agar arus informasi dan komunikasi yang berputar dapat diserap dengan baik oleh masyarakat.

Dengan SK Ketua Yayasan Pembina Unpad tanggal 6 September 1960, dibukalah Fakultas Djurnalistik dan Publisistik yang disingkat FDP. Fakultas ini bernaung di bawah Yayasan Pembina Unpad dan peresmian dilaksanakan pada tanggal 18 September 1960. Pada saat itu, FDP dipimpin oleh Prof. Dr. Moestopo. Administrasi FDP menyewa rumah di Jalan WR Supratman No. 47 Bandung, sedangkan perkuliahan berlangsung pada sore hari di kampus Unpad, Jalan Dipati Ukur No. 35 Bandung. Tanggal 18 September sebagai hari peresmian FDP kemudian ditetapkan sebagai hari lahirnya Fikom Unpad, dan diperingati setiap tahunnya dengan menggelar berbagai kegiatan akademik dan sosial.

Fikom Unpad sebagai lembaga yang senantiasa adaptif dan antisipatif dengan perkembangan zaman. Salah satunya transformasi kelembagaan yang mungkin terjadi adalah seiring mulai efektifnya Unpad sejak Januari tahun 2017 menjalankan aktivitasnya sebagai Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum (PTNBH) sesuai PP No. 80 tahun 2014 tentang Penetapan Unpad sebagai PTNBH dan PP No. 51 Tahun 2015 tentang Statuta Universitas Padjadjaran. PTNBH memberikan otonomi akademik dan non akademik pada Unpad, termasuk Fikom di dalamnya, untuk semakin memacu akselerasi dalam mewujudkan Visi Unpad “Menjadi universitas riset dan berdaya saing regional di akhir tahun 2019” dan Visi Fikom “Menjadi Fakultas penyelenggara pendidikan tinggi Komunikasi berbasis Riset yang memiliki reputasi Nasional dan Internasional serta berdampak pada masyarakat.”

Pada kurun waktu tahun 2015-2019, Fikom Unpad memiliki 10 (sepuluh) Program Studi (Prodi) yang seluruhnya telah terakreditasi nasional. Adapun nilai akreditasi di Fakultas Ilmu Komunikasi adalah sebagai berikut.

Tabel 1. Program Studi dan Akreditasi di Fikom Unpad Tahun 2015-2019

No	Nama Prodi	Nilai Akreditasi
1	S1 Ilmu Komunikasi	A
2	S1 Ilmu Perpustakaan	A
3	S1 Hubungan Masyarakat	A
4	S1 Manajemen Komunikasi	A
5	S1 Jurnalistik	A
6	S1 Televisi dan Film (TVF)	B
7	S1 Ilmu Komunikasi Kampus Pangandaran	B
8	D4 Manajemen Produksi Media	B
9	Magister Ilmu Komunikasi	A
10	Doktor Ilmu Komunikasi	A

2.2 Visi, Misi dan Tujuan

Visi

Menjadi Fakultas penyelenggara pendidikan tinggi Komunikasi berbasis Riset yang memiliki reputasi Nasional dan Internasional serta berdampak pada masyarakat.

Misi

1. Menyelenggarakan pembelajaran perguruan tinggi dalam pendidikan tinggi bidang komunikasi dan informasi yang mampu mengembangkan Ilmu Komunikasi dan Informasi dan memenuhi tuntutan masyarakat pengguna (stakeholders)
2. Menyelenggarakan riset yang berkualitas sesuai dengan keunggulan lokal dalam pengembangan keilmuan komunikasi dan informasi untuk pemecahan masalah dalam masyarakat, bangsa, dan bangsa.
3. Menyelenggarakan tata kelola lembaga pendidikan tinggi komunikasi dan informasi yang profesional dan akuntabel untuk meningkatkan citra Fakultas Ilmu Komunikasi.
4. Menghasilkan insan akademik yang menjunjung tinggi etika komunikasi dan budaya serta menjunjung keluhuran budaya lokal dalam keragaman budaya dunia.

Tujuan

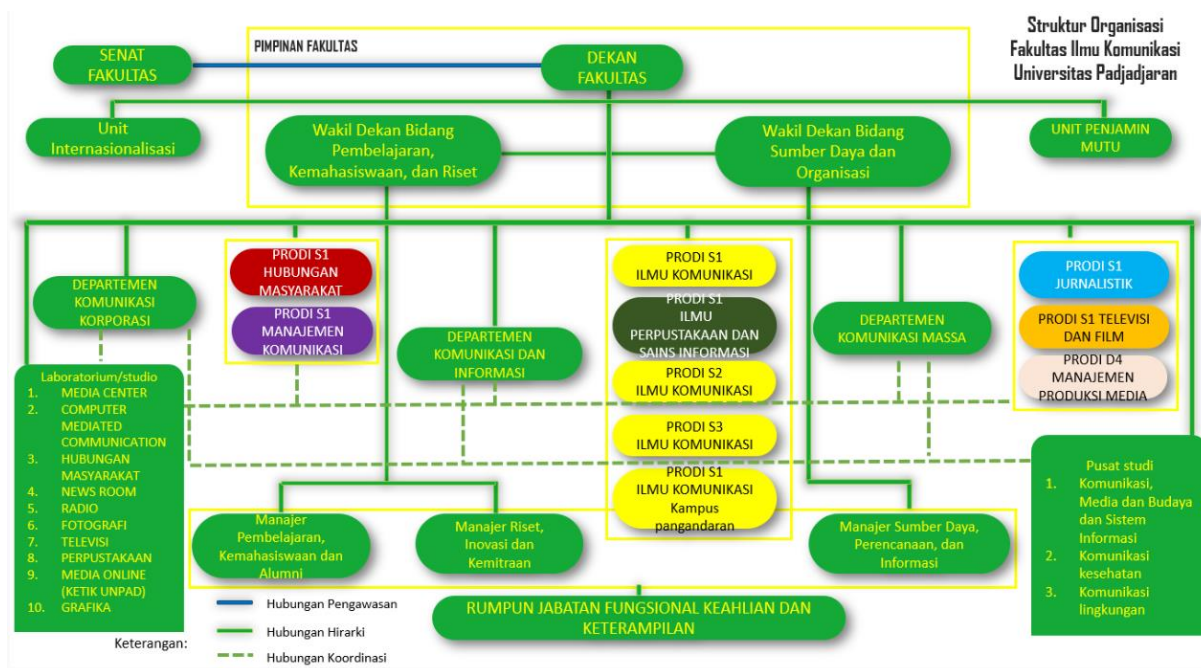
1. Tercapainya keberlanjutan produktivitas sumber daya manusia (SDM) dan kelembagaan Fikom Unpad dalam merespons perubahan global;
2. Tercapainya lulusan Fikom Unpad yang berdaya saing nasional dan internasional serta berkarakter dan menjunjung budaya lokal;
3. Tercapainya hasil riset dan inovasi bidang komunikasi yang unggul serta terekognisi internasional berlandaskan Visi Fakultas;
4. Terwujudnya kemandirian Fikom yang didukung oleh tata kelola yang baik dan kemitraan strategis di dalam dan luar negeri;

5. Terwujudnya peningkatan kontribusi untuk pembangunan Jawa Barat dan Indonesia berbasis kualitas dan relevansi pengembangan Pendidikan, Iptek dan Inovasi;
6. Tercapainya pengakuan atas reputasi Fikom berskala Internasional.

2.3 Organisasi Fakultas

Daftar Nama Pengelola Fakultas Ilmu Komunikasi Unpad

Dekan	Dr. Dadang Rahmat Hidayat, S.Sos., S.H., M.Si.
Wakil Dekan Bidang Pembelajaran, Kemahasiswaan, dan Riset	Prof. Dr. Atwar Bajari, Drs., M.Si.
Wakil Dekan Bidang Sumber Daya dan Organisasi	Dr. Jenny Ratna Suminar, Dra., M.Si.
Manajer Pembelajaran Kemahasiswaan dan Alumni	Agus Setiawan, S.Sos., M.I.Kom
Manajer Riset, Inovasi, dan Kemitraan	FX. Ari Agung Prastowo, S.Sos., M.I.Kom
Manajer Sumber Daya, Perencanaan, dan Informasi	Dodo Mulyadi, S.E.
Ketua Prodi S1 Ilmu Komunikasi	Dr. Nindi Aristi, S.Sos., MA.Comn.
Ketua Prodi S1 Perpustakaan dan Sains Informasi	Dr. Ute Lies S. Khadijah, S.Sos., M.Si.
Ketua Prodi S1 Jurnalistik	Dr. Pandan Yushapramesti, S.Sos., M.T
Ketua Prodi S1 Manajemen Komunikasi	Dr. Ira Mirawati, S.Sos., M.Si
Ketua Prodi S1 Hubungan Masyarakat	Centurion Chandratama Priyatna, S.S., M.Si., Ph.D.
Ketua Prodi S1 Televisi dan Film	Dr. Sri Seti Indriani, S.IP., M.Si
Ketua Prodi S1 Ilmu Komunikasi PSDKU Pangandaran	Dr. Ilham Gemiharto, M.Si.
Ketua Prodi D4 Manajemen Produksi Media	Dr. Iwan Koswara, Drs., M.Si.
Ketua Prodi S2 Ilmu Komunikasi	Dr. Edwin Rizal, Drs. M.Si
Ketua Prodi S3 Ilmu Komunikasi	Dr. Dadang Sugiana, Drs., M.Si



Gambar 1. Struktur Organisasi FIKOM Unpad
(Sumber: Website FIKOM Unpad)

2.4 Pelaksanaan Akademik

Capaian Kinerja Fakultas Ilmu Komunikasi 2015-2019 diukur menggunakan Indikator Kinerja sesuai dengan target pada Renstra Fikom Unpad Tahun 2015-2019. Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Padjadjaran Tahun 2015-2019 adalah pertama, peningkatan sumber daya manusia yakni jumlah profesor, persentase tendik yang memiliki sertifikat, serta *QS Word Ranking by Subject*. Kedua, penguatan kualitas tata kelola dan kelembagaan yakni *The World University Ranking (WUR) by subject*, jumlah program studi terakreditasi internasional, dan publikasi internasional bereputasi. Ketiga, pengarusutamaan riset dalam kegiatan tridharma terintegrasi melalui jumlah sitasi dalam tiga tahun terakhir, jumlah dosen H-indeks lebih dari 2, serta jumlah penelitian yang dimanfaatkan oleh masyarakat. Keempat, jumlah produk inovasi dan HKI. Kelima, peningkatan inovasi dan kerjasama yang berorientasi pada kemandirian Unpad dalam rangka mewujudkan *Common Goals* Jawa Barat dan SDGs yakni jumlah prototipe TKT 7 dan perolehan dana *non tuition*.

Peningkatan mutu dan keunggulan pembelajaran di FIKOM Unpad, dilaksanakan khususnya untuk menghadapi beberapa isu dalam pembelajaran seperti masalah dalam studi tepat waktu, *treasure study*, prestasi kemahasiswaan, penguatan Prodi Ilmu Komunikasi Kampus Pangandaran, penerapan *blended learning*, evaluasi nomenklatur prodi untuk beradaptasi dengan perkembangan keilmuan dan profesi baru.

Meningkatnya penggunaan internet dan digitalisasi sebagai wahana interaksi secara global mengakibatkan sejumlah pekerjaan hilang, tetapi akan muncul jenis pekerjaan baru yang kekinian berbasis digital. Hal ini harus diantisipasi oleh Unpad untuk mencegah terjadinya pengangguran akibat ketidaksesuaian (*skills mismatch*) antara profil lulusan dan kebutuhan dunia kerja. Untuk mengantisipasi hal ini, selain dengan menyesuaikan

kurikulum program studi dengan keahlian yang dibutuhkan masyarakat, Fikom Unpad juga akan merevitalisasi pendidikan vokasi secara profesional.

2.5 Alamat Auditi/Fakultas

Fakultas Ilmu Komunikasi, Universitas Padjadjaran

Alamat: Jl. Raya Bandung Sumedang KM 21, Jatinangor 45363

Telepon: (022) 7796954

Faksimile: (022) 7794122

BAB III

HASIL PEMERIKSAAN

3.1 Penjelasan Umum Hasil Audit

Secara umum, hasil audit menunjukkan bahwa penyelenggaraan kegiatan akademik di Fakultas Ilmu Komunikasi telah berlangsung dengan mengacu pada pedoman penyelenggaraan akademik yang berlaku di Universitas Padjadjaran dan pada standar penjaminan mutu pendidikan tinggi. Pelaksanaan audit dilakukan melalui pengecekan terhadap data dan informasi yang tertuang dalam instrumen audit mutu internal. Data tersebut selanjutnya diklarifikasi melalui wawancara dengan para auditi, yang terdiri atas para Ketua Program Studi untuk pemeriksaan standar pendidikan, Manajer Riset, PkM dan Kerjasama untuk standar riset dan PKM, serta Wadek 2 dan Manajer Sumber Daya, Perencanaan dan Informasi untuk standar khas Unpad

Berdasarkan hasil wawancara tersebut, terdapat beberapa catatan audit yang secara garis besar dapat disampaikan sebagai berikut:

- 1) Pada standar pendidikan mengenai standar luaran pendidikan, pada standar kompetensi lulusan, 7 prodi sarjana, 1 prodi D4, 1 prodi S2 dan 1 prodi S3 sudah merumuskan PEO sesuai dengan standar yang berlaku, dan semua program studi melakukan dan mendokumentasikan monitoring dan evaluasi terhadap PEO secara berkala dengan melakukan survey setiap akhir semester. Kemudian hasil survey tersebut dibahas dalam rapat program studi dan ditindaklanjuti untuk semester berikutnya.
- 2) Pada standar pendidikan mengenai standar proses pendidikan, dapat dijabarkan beberapa catatan sebagai berikut:
 - a) Program Studi Sarjana dan D4:
 - Pada standar proses pembelajaran, seluruh program studi dapat menunjukkan *roadmap* kurikulum melalui website prodi dan pedoman kurikulum yang sudah ada.
 - Sebagian besar program studi belum menawarkan mata kuliah pilihan yang diambil di prodi sendiri, di prodi lain di Unpad, atau di prodi lain di luar Unpad. Hal itu disebabkan banyak faktor, seperti padatnya SKS mata kuliah wajib, dan mahasiswa diarahkan untuk mengambil mata kuliah pilihan di prodi atau universitas yang rangkingnya setara atau lebih dari program studi di FIKOM Unpad. Rekomendasi perbaikan pada standar ini adalah dengan membuka atau menawarkan mata kuliah-mata kuliah pilihan untuk memperkaya pengalaman mahasiswa di lingkungan yang berbeda.
 - Hampir seluruh prodi S1 dan D4 menyatakan bahwa alumni yang bekerja di perusahaan multinasional, atau studi lanjut WCU dalam 5 tahun terakhir kurang dari 5% . Namun Prodi S1 Humas menyatakan lebih dari 80% bekerja di perusahaan internasional/multinasional,
 - Pada standar kompetensi lulusan hampir seluruh program studi S1 dan D4 tidak mencapai target 80% lulus tepat waktu. Rata-rata lulus tepat waktu 40%-70%.

- Rata-rata lama studi mahasiswa di hampir seluruh prodi S1 mencapai 9-10 semester, namun masa tunggu lulusan untuk mendapat pekerjaan rata-rata kurang dari 6 bulan.
- Nisbah publikasi mahasiswa di seluruh prodi S1 mencapai 2-5%.
- Hampir seluruh Prodi S1 dan D4 memiliki pedoman kurikulum yang terdokumentasikan dan disimpan di website, namun money kurikulum kurang optimal. Sebaiknya money kurikulum melibatkan asosisasi prodi.
- Hampir seluruh prodi S1 dan D4 tidak memiliki mata kuliah pilihan, karena banyaknya materi yang wajib dimiliki oleh mahasiswa.
- Prodi S1 Ilmu Komunikasi sangat baik melakukan evaluasi pembelajaran, dengan mengadakan survey per mata kuliah di akhir semester, kemudian dibahas hasilnya di prodi kemudian ditindaklanjuti di semester berikutnya.
- Tidak semua prodi memiliki kegiatan di lapangan atau laboratorium, walaupun ada jumlahnya kurang dari 50% dari keseluruhan sks.
- Prodi S1 Jurnalistik belum optimal memanfaatkan metode LCI atau e-learning, karena jumlahnya baru antara 50-80%, namun prodi S1 lainnya sudah memanfaatkan LCI lebih dari 80%.
- Dosen belum optimal melakukan pelaporan portofolio untuk mat akuliah yang diampunya dengan memanfaatkan umpan balik mahasiswa secara reguler.
- Jumlah dosen yang memiliki bimbingan lebih dari 15 orang lebih dari 10%. Kemungkinan hal ini diakibatkan dari tingkat lulus tepat waktu yang belum optimal.
- Dosen yang memiliki kepakaran khusus pada bidang kajian TV dan Film masih terbatas.
- Hampir seluruh prodi S1 kekurangan tendik yang memiliki sertifikat.

b) Standar Pendidikan Program S2 dan S3 Ilmu Komunikasi

- Mahasiswa S3 Ilmu Komunikasi yang lulus tepat waktu kurang dari 40%.
- Pada Prodi S3 Ilmu Komunikasi tidak ada mata kuliah pilihan, dan perwalian kurang optimal.
- Perlu dilakukan asesmen capaian pembelajaran di S2 dan S3 secara berkala.
- Pembelajaran menggunakan LCI atau e-learning kurang optimal di program S2 dan S3.
- Informasi tentang kriteria dan penilaian disertasi belum dipublikasikan pada website.
- Prodi S2 dan S3 perlu meningkatkan kegiatan yang mengembangkan perilaku kecendekiawan seperti mengikuti seminar-seminar ilmiah.

c) Standar Penelitian dan PKM

- Kegiatan Penelitian dan PKM di Fakultas Ilmu Komunikasi pada umumnya mencapai standar yang ditentukan. Namun kendala yang ditemukan adalah, hasil penelitian belum terdokumentasikan dengan baik dan belum dipublikasikan kepada umum.
- Kegiatan penelitian di FIKOM berfokus pada luaran artikel ilmiah, tetapi belum optimal dalam pengembangan IPTEKS dan pemecahan masalah di masyarakat.

- Perlu ditingkatkan hilirisasi penelitian yang ada di FIKOM.
- Monev belum dilakukan di tingkat fakultas, sehingga ke depannya sebaiknya dilakukan monev di tingkat fakultas, didasarkan pada hasil monev di tingkat universitas.

d) Standar Khas Unpad

- Hampir semua prodi, baik S1, S2, S3 memenuhi standar khas Unpad, seperti pelibatan pemangku kepentingan secara berkelanjutan, mendorong dosen dan tendik dalam mencapai kinerja, memiliki sistem penjaminan mutu, Sistem Integrasi Akademik Terpadu (SIAT) yang memuat segala informasi terkait jadwal, nilai, informasi mahasiswa dan lainnya.
- Temuan yang perlu ditingkatkan adalah fakultas hanya mempunyai 3 dokumen kerjasama terdiri dari : Kelengkapan dokumen dengan mitra, yang terdiri dari aspek (1) Restra, (2) dokumen kerjasama (3) pedoman pengembangan jejaring dan monev mengikuti peraturan, belum memiliki dokumen monitoring dan evaluasi kerja sama.

3.2 Hasil Lengkap Audit dan Catatan Audit

Berikut adalah hasil-hasil lengkap audit beserta catatan-catatan audit sebagaimana dijelaskan pada Bab 3.1 di atas.

3.2.1 Temuan A1-Program Studi S1 Ilmu Komunikasi

BORANG AUDIT AKADEMIK INTERNAL UNIVERSITAS PADJADJARAN

Ringkasan Temuan Audit

Auditi	Auditor
Program Studi S1 Ilmu Komunikasi	Amaliatun Saleha, M.Si., Ph.D

Lokasi	Tanggal Audit
Ruang Oemi Abdurahman, Fikom	16 Mei 2024

No Temuan	Deskripsi Temuan	Kategori Temuan (OB / KTS)
1	Kurang dari 5 % alumni dalam 5 tahun terakhir bekerja di perusahaan internasional atau melanjutkan studi di 300 WCU. (Yang melanjutkan studi ke 200 WCU kurang dari 5%, tetapi yang bekerja di perusahaan internasional kemungkinan lebih dari 5%)	OB

2	Persentase lulusan tepat waktu 5 tahun terakhir 40-74% (Berdasarkan dokumen yang ditampilkan, kelulusan tepat waktu cenderung kurang dari 40%)	OB
3	Tidak ada mata kuliah pilihan di prodi lain di luar Unpad, karena kesulitan mencari mata kuliah yang cocok dengan Ilmu Komunikasi, dan kalau pun ada, mhs diarahkan untuk mengikuti kuliah di universitas lain yang rangkingnya lebih dari Unpad	OB
4	Rasio asisten terhadap jumlah mahasiswa tingkat dasar tertulis 1: 38, tetapi tidak ada barang buktinya.	OB
5	Pelaksanaan kegiatan kuliah observasi tertulis lebih dari 90%, tetapi sebenarnya kalau kuliah ke lapangan tidak ada, serta barang buktinya tidak sesuai	OB
6	Jumlah dosen yang memiliki bimbingan lebih dari 15 satuan setiap semester lebih dari 10%	OB
7	Jumlah pembimbing utama lebih dari 10 satuan tertulis 5-10%.	OB
8	Pertanyaan 94-98 masuk di wilayah fakultas, berdasarkan observasi dapat dikatakan 80-85% mahasiswa puas dengan sarana prasarana di Fikom, tetapi belum dilengkapi barang bukti.	OB
9	Mengenai sarpras untuk kebutuhan khusus belum disiapkan karena sepertinya tidak ada mhs berkebutuhan khusus	OB
10	Pertanyaan 100-104 prodi memiliki pedoman dan SOP pembiayaan berdasarkan peraturan rektor tetapi tidak melakukan monev pembiayaan pembelajaran.	OB

Pimpinan Audit	Nama	Tanda Tangan	Ketua Auditor	Nama	Tanda Tangan
				Amaliatun Saleha, S.S., M.Si, Ph.D	

**BORANG AUDIT AKADEMIK INTERNAL
UNIVERSITAS PADJADJARAN**
Deskripsi Temuan Audit

Auditi	Auditor
Ketua Program Studi S1 Ilmu Komunikasi	Amaliatun Saleha, M.Si., Ph.D

Lokasi	Tanggal Audit
Ruang Oemi Abdurahman, Fikom	16 Mei 2024

Deskripsi Temuan	
-------------------------	--

	<p>Jumlah lulusan yang bekerja di perusahaan internasional atau meneruskan sekolah di tingkat internasional belum mencapai 5%</p> <p>Jumlah lulusan tepat waktu masih di bawah 80%</p> <p>Mata kuliah pilihan untuk lintas universitas tidak ada</p> <p>Jumlah bimbingan mahasiswa lebih dari 15 orang per dosen.</p>
Kriteria/Persyaratan	Observasi
Akar Penyebab	<p>Pendataan jumlah lulusan yang bekerja di perusahaan internasional belum dilakukan secara rutin.</p> <p>Mahasiswa banyak memilih kegiatan MBKM di luar prodi sebelum lulus.</p> <p>Mahasiswa kurang berminat mengambil matkul lintas universitas, karena diarahkan memilih universitas yang peringkatnya setara dengan Unpad.</p> <p>Rasio dosen dengan kepakaran tertentu jumlahnya masih terbatas.</p>
Akibat	<p>Pendataan lulusan yang bekerja di perusahaan internasional belum terdata.</p> <p>Jumlah lulusan tepat waktu tidak tercapai 80%</p> <p>Tidak menawarkan mata kuliah lintas universitas.</p> <p>Jumlah bimbingan per dosen lebih dari 15 orang karena masih ada mahasiswa Angkatan lama yang belum lulus.</p>
Rekomendasi	<p>Jumlah lulusan yang bekerja di perusahaan internasional perlu didata.</p> <p>Mahasiswa lulus tepat waktu perlu ditingkatkan, supaya beban membimbing per dosen tidak menumpuk</p>
Tanggapan Auditi	Perlu peningkatan pendataan lulusan dan peningkatan mahasiswa lulus tepat waktu.
Rencana Perbaikan	Memperbaiki pendataan dan mengarahkan mahasiswa dalam memilih kegiatan MBKM supaya lulus tepat waktu.

Jadwal Penyelesaian	2024	Penanggung Jawab	Wakil Dekan I
----------------------------	------	-------------------------	---------------

Pimpinan Audit	Nama	Tanda Tangan	Ketua Auditor	Nama Amaliatun Saleha, S.S., M.Si., Ph.D	Tanda Tangan
-----------------------	------	--------------	----------------------	--	--------------

3.2.2 Temuan A2-Program Studi S1 Perpustakaan dan Sains Informasi

BORANG AUDIT AKADEMIK INTERNAL

UNIVERSITAS PADJADJARAN

Ringkasan Temuan Audit

Auditi	Auditor
Program Studi S1 Perpustakaan dan Sains Informasi	Amaliatun Saleha, M.Si., Ph.D

Lokasi	Tanggal Audit
Ruang Oemi Abdurahman, Fikom	16 Mei 2024

No Temuan	Deskripsi Temuan	Kategori Temuan (OB / KTS)
1	Tidak ada alumni bekerja di Perusahaan internasional dalam 5 tahun terakhir	OB
2	Prodi tidak memiliki prestasi lulusan tingkat internasional	OB
3	Mahasiswa lulus tepat waktu antara kurang dari 40%, setelah melihat barbuk	OB
4	Rata-rata lama studi 10 semester	OB
5	Rata-rata masa tunggu lulusan bagi alumni antara 6-9 bulan	OB
6	Tidak ada mata kuliah pilihan prodi sendiri, dan mata kuliah lintas prodi	OB
7	Jumlah kelas mata kuliah pilihan dengan 5 peserta kurang dari 80% karena tidak ada mata kuliah pilihan.	OB
8	Kuliah paralel yang melakukan koordinasi 50-89%	OB
9	Rasio asisten untuk mata kuliah lapangan kurang dari 15 dan kurang dari 4.	OB
10	Jumlah mata kuliah yang mengembalikan seluruh hasil asesmen kepada mahasiswa untuk feedback sekitar 50-79%	OB
11	Belum ada evaluasi rencana asesmen dalam 5 tahun terakhir	OB

12	Jumlah pembimbing utama yg membimbing lebih dari 10 mahasiswa 5-10%	OB
13	Pengajar berpendidikan doktor kurang dari 50%	OB
14	Jumlah tendik hanya 2 orang, khususnya yang memiliki sertifikat kompetensi kurang dari 2 orang	OB
15	Tidak ada analisis data atau laboran untuk kegiatan praktikum	OB

Pimpinan Audit	Nama	Tanda Tangan	Ketua Auditor	Nama	Tanda Tangan
				Amaliatun Saleha, S.S., M.Si, Ph.D	

**BORANG AUDIT AKADEMIK INTERNAL
UNIVERSITAS PADJADJARAN**
Deskripsi Temuan Audit

Audit	Auditor
Ketua Program Studi S1 Perpustakaan dan Sains Informasi	Amaliatun Saleha, M.Si., Ph.D

Lokasi	Tanggal Audit
Ruang Oemi Abdurahman, Fikom	16 Mei 2024

Deskripsi Temuan	Tidak ada alumni bekerja di Perusahaan internasional dalam 5 tahun terakhir Tidak ada mata kuliah pilihan prodi sendiri, dan mata kuliah lintas prodi Jumlah kelas mata kuliah pilihan dengan 5 peserta kurang dari 80% karena tidak ada mata kuliah pilihan. Belum ada evaluasi rencana asesmen dalam 5 tahun terakhir
Kriteria/Persyaratan	Observasi
Akar Penyebab	Lulusan banyak yang bekerja di perusahaan nasional. Mata kuliah pilihan prodi tidak ada karena mata kuliah pengayaan sains informasi cukup banyak.
Akibat	Mata kuliah yang disediakan hanya berupa mata kuliah wajib.

Rekomendasi	Sebaiknya diadakan mata kuliah pilihan supaya kurikulum lebih fleksibel.		
Tanggapan Auditi	Mata kuliah pilihan agak sulit diadakan karena mata kuliah pengayaan yang sulit dihindari.		
Rencana Perbaikan	Akan melakukan evaluasi rancangan asesmen.		
Jadwal Penyelesaian	2024	Penanggung Jawab	Wakil Dekan I

Pimpinan Auditi	Nama	Tanda Tangan	Ketua Auditor	Nama Amaliatun Saleha, S.S., M.Si., Ph.D	Tanda Tangan
------------------------	------	--------------	----------------------	--	--------------

3.2.3 Temuan A3-Program Studi S1 Televisi dan Film

**BORANG AUDIT AKADEMIK INTERNAL
UNIVERSITAS PADJADJARAN
Ringkasan Temuan Audit**

Auditi	Auditor
Program Studi S1 Televisi dan Film	Amaliatun Saleha, M.Si., Ph.D

Lokasi	Tanggal Audit
Ruang Oemi Abdurahman, Fikom	16 Mei 2024

No Temuan	Deskripsi Temuan	Kategori Temuan (OB / KTS)
1	Kurang dari dari 40% mahasiswa lulus tepat waktu	OB
2	Lama studi rata-rata 10 semester	OB
3	Lulusan S1 yang memiliki skripsi dan publikasi setara jurnal terdapat 2-5%	OB
4	Rasio dosen wali dan mahasiswa antara 1: 26-35 mahasiswa	OB

5	Dosen berperan sebagai 3-4 fungsi salah satunya dibuktikan melalui chanel youtube dosen	OB
6	Persentase mahasiswa tugas akhir/tesis/disertasi yang memiliki topik sesuai dengan agenda penelitian dosen 50-79%	OB
7	Rasio asisten di laboran atau praktikum lapangan kurang dari 15 orang	OB
8	Jumlah mata kuliah yang mengembalikan seluruh asesmen dan feedback 50-79%	OB
9	Informasi terkait alumni terdapat di website	OB
10	Peningkatan suasana akademik antara dosen dan mahasiswa 1 kali dalam 2-3 bulan	OB
11	Jumlah dosen yang memiliki pembimbingan lebih dari 15 mahasiswa lebih dari 10%	OB
12	Jumlah pembimbing utama lebih dari 10 orang, lebih dari 10%	OB
13	Jumlah tendik yang melayani prodi, yang berpendidikan minimum D3 kurang dari 2 orang	OB

Pimpinan Auditi	Nama	Tanda Tangan	Ketua Auditor	Nama	Tanda Tangan
				Amaliatun Saleha, S.S., M.Si, Ph.D	

**BORANG AUDIT AKADEMIK INTERNAL
UNIVERSITAS PADJADJARAN**
Deskripsi Temuan Audit

Auditi	Auditor
Ketua Program Studi S1 TV dan Film	Amaliatun Saleha, M.Si., Ph.D

Lokasi	Tanggal Audit
Ruang Oemi Abdurahman, Fikom	16 Mei 2024

Deskripsi Temuan	Kurang dari dari 40% mahasiswa lulus tepat waktu Lama studi rata-rata 10 semester. Persentase mahasiswa tugas akhir/tesis/disertasi yang memiliki topik sesuai dengan agenda penelitian dosen 50-79%
Kriteria/Persyaratan	

	Observasi
Akar Penyebab	Mahasiswa banyak yang mengikuti kegiatan magang sebelum lulus, sehingga mahasiswa lambat mengerjakan tugas akhir Dosen yang memiliki kepakaran khusus bidang kajian TV dan Film terbatas,
Akibat	Persentase lulus tepat waktu belum optimal. Jumlah bimbingan dosen dengan kepakaran khusus cukup banyak.
Rekomendasi	Mahasiswa diarahkan segera mengerjakan tugas akhir sebelum melakukan magang di industry film.
Tanggapan Audit	Mahasiswa akan diarahkan fokus menuliskan tugas akhir di akhir masa studinya daripada melakukan magang di industri film.
Rencana Perbaikan	Akan melakukan monitoring kepada mahasiswa tingkat akhir.
Jadwal Penyelesaian	2024
	Penanggung Jawab Wakil Dekan I

Pimpinan Audit	Nama	Tanda Tangan	Ketua Auditor	Nama Amaliatun Saleha, S.S., M.Si., Ph.D	Tanda Tangan
-----------------------	------	--------------	----------------------	--	--------------

3.2.4 Temuan A4-Program Studi S1 Manajemen Komunikasi

BORANG AUDIT AKADEMIK INTERNAL

UNIVERSITAS PADJADJARAN

Ringkasan Temuan Audit

Auditi	Auditor
Prodi Ilmu Komunikasi (Manajemen Komunikasi)	Dr.Atikah Nurhayati.,SP.,MP

Lokasi	Tanggal Audit
Fakultas Komunikasi	16 Mei 2024

No Temuan	Deskripsi Temuan	Kategori Temuan
------------------	-------------------------	------------------------

1	Data Program studi memiliki 1 prestasi lulusan tingkat internasional dalam 3 tahun terakhir.	BO
2.	Data alumni Lebih dari 80% a memiliki pekerjaan pertama sesuai dengan kompetensi prodi, yang sebagian bertaraf internasional.	BO
3	Tim kurikulum melakukan peninjauan kurikulum yang memperhatikan perkembangan IPTEK, masukan dari para pemangku kepentingan serta hasil pelacakan alumni (tracer study) kurang dari 5 tahun sekali.	BO
4	Data 80% mahasiswa tesis yang memiliki topik sesuai dengan agenda penelitian yang terdapat di dalam roadmap penelitian kelompok keahlian terkait.	BO
5	Tim kurikulum melakukan peninjauan kurikulum dengan memperhatikan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi (IPTEK) dan kebutuhan pemangku kepentingan setidaknya 5 tahun sekali seharusnya melibatkan asosiasi profesi dan dilakukan assesment CPL	BO
6	Perlu dilakukan assesment CPL secara berkala baik manual maupun sistem	BO
7.	Peninjauan kembali program <i>fast track</i> untuk mencapai lulusan tepat waktu	BO

	Nama	Tanda Tangan		Nama	Tanda Tangan
Auditi	Dr. Edwin Rizal, Drs.,M.Si		Auditor	Dr. Atikah Nuhayati.,SP.,MP.	

**BORANG AUDIT AKADEMIK INTERNAL
UNIVERSITAS PADJADJARAN**
Deskripsi Temuan Audit

Auditi	Auditor
Dr. Edwin Rizal, Drs.,M.Si	Dr. Atikah Nuhayati.,SP.,MP.

Lokasi	Tanggal Audit
Fakultas Komunikasi	16 Mei 2024

Deskripsi Temuan	
-------------------------	--

	Standar luaraan pendidikan pada aspek PEO dengan CPL serta proses pendidikan		
Kriteria/Persyaratan	Kurikulum melakukan peninjauan kurikulum dengan memperhatikan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi (IPTEK) dan kebutuhan pemangku kepentingan secara berkala		
Akar Penyebab	Data dukung kurang lengkap		
Akibat	Kurang terukur capaian pembelajaran dari setiap matakuliah		
Rekomendasi	Perlu dilakukan lokakarya kurikulum yang melibatkan asosiasi profesi dan pemangku kepentingan lainnya termasuk alumni, user.		
Tanggapan Auditi	Akan dilakukan Lokakrya kurikulum		
Rencana Perbaikan	Akan dilaksanakan lokakarya kurikulum pada Tahun 2024		
Jadwal Penyelesaian	2024	Penanggung Jawab	Wakil Dekan 1

Auditi	Nama	Tanda Tangan	Auditor	Nama	Tanda Tangan
	Dr. Edwin Rizal, Drs.,M.Si			Dr. Atikah Nurhayati.,SP.,M P	

3.2.5 Temuan A5-Program Studi S1 Hubungan Masyarakat

BORANG AUDIT AKADEMIK INTERNAL

UNIVERSITAS PADJADJARAN

Ringkasan Temuan Audit

Auditi	Auditor
Prodi Hubungan Masyarakat	Dr. Atikah Nurhayati, SP., MP

Lokasi	Tanggal Audit
Fakultas Komunikasi	16 Mei 2024

No Temuan	Deskripsi Temuan	Kategori Temuan
1	Data alumni Lebih dari 80% a memiliki pekerjaan pertama sesuai dengan kompetensi prodi, yang sebagian bertaraf internasional.	BO
2	Data Kurang dari 40% mahasiswa lulus tepat waktu.	BO
3	Tim kurikulum melakukan peninjauan kurikulum yang memperhatikan perkembangan IPTEK, masukan dari para pemangku kepentingan serta hasil pelacakan alumni (tracer study) kurang dari 5 tahun sekali.	BO
4	Data Rasio asisten terhadap jumlah mahasiswa tingkat dasar 1: 20 - 25 (TPB) dan tingkat lanjut 1: 5- 6.	BO
5	Kurang dari 2 orang tendik memiliki sertifikat kompetensi sesuai bidang tugas dan keahliannya.	BO
6	Tim kurikulum melakukan peninjauan kurikulum dengan memperhatikan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi (IPTEK) dan kebutuhan pemangku kepentingan setidaknya 5 tahun sekali seharusnya melibatkan asosiasi profesi	BO
7	Perlu dilakukan assesment CPL secara berkala baik manual maupun sistem	BO
8.	Tidak ada analisis dan/atau laboran untuk kegiatan praktikum di laboratorium.	BO
9.	Kurang dari 2 orang tendik memiliki sertifikat kompetensi sesuai bidang tugas dan keahliannya.	BO

Auditi	Nama Centurion Chandratama Priyatna, S.D., M.Si., Ph.D	Tanda Tangan	Auditor	Nama Dr. Atikah Nurhayati, SP., MP	Tanda Tangan
--------	---	--------------	---------	---------------------------------------	--------------

BORANG AUDIT AKADEMIK INTERNAL
UNIVERSITAS PADJADJARAN
Deskripsi Temuan Audit

Auditi	Auditor
Centurion Chandratama Priyatna, S.D., M.Si., Ph.D	Dr. Atikah Nurhayati, SP., MP

Lokasi	Tanggal Audit
Fakultas Komunikasi	16 Mei 2024


Deskripsi Temuan	Standar luaraan pendidikan pada aspek PEO dengan CPL serta proses pendidikan
Kriteria/Persyaratan	Kurikulum melakukan peninjauan kurikulum dengan memperhatikan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi (IPTEK) dan kebutuhan pemangku kepentingan secara berkala
Akar Penyebab	Data dukung kurang lengkap
Akibat	Kurang terukur capaian pembelajaran dai setiap matakuliah
Rekomendasi	Perlu dilakukan lokakarya kurikulum yang melibatkan asosiasi profesi dan pemangku kepentingan lainnya termasuk alumni, user.
Tanggapan Auditi	Akan dilakukan perbaikan dan melengkapi data dukung yang bisa di akses oleh publik
Rencana Perbaikan	Akan dilaksanakan lokakarya kurikulum pada Tahun 2024

Jadwal Penyelesaian	2024	Penanggung Jawab	Wakil Dekan 1
----------------------------	------	-------------------------	---------------

Pimpinan Auditi	Nama Centurion Chandratama Priyatna.,S.D.,M.Si., Ph.D	Tanda Tangan	Ketua Auditor	Nama Dr. Atikah Nurhayati.,SP.,M P	Tanda Tangan
------------------------	--	--------------	----------------------	---------------------------------------	--------------

3.2.6 Temuan A6-Program Studi S1 Jurnalistik

**BORANG AUDIT AKADEMIK INTERNAL
UNIVERSITAS PADJADJARAN
Ringkasan Temuan Audit**

Auditi	Auditor
Dr. Panda  Sos.,MT.	Prof. Dr. H. Didin Muhafidin., S.IP., M.Si

Lokasi	Tanggal Audit

No Temuan	Deskripsi Temuan	Kategori Temuan (OB / KTS)	Rekomendasi
	PENDIDIKAN		
1	Program Studi lebih meningkatkan kompetensi Prodi sehingga lulusan yang memiliki pekerjaan pertama	OB	

	yang sesuai bidang kerja lebih dari 80%.		
2	Nisbah alumni yang bekerja di perusahaan internasional atau melanjutkan kuliah di 300 WCU terhadap jumlah alumni dalam 5 tahun terakhir belum mencapai 5% atau lebih.	KTS	Prodi telah mendorong secara aktif ikatan alumni untuk terlibat dalam pencapaian tujuan tersebut. Melakukan pendataan alumni yang bekerja di perusahaan internasional dan kuliah di PT 300 WCU
3	Mahasiswa yang berprestasi pada tingkat internasional selama menempuh studi, dengan cara mengikuti berbagai kegiatan lomba internasional, masih kurang.	KTS	Hal ini telah dilakukan dengan memberikan rekomendasi bagi mahasiswa untuk menempuh studi dan menyiapkan dosen pembimbing dalam lomba internasional
4	Program studi meningkatkan Indeks prestasi lulusan, lebih dari 80% wisudawan memiliki IP (transkrip) sekurangnya 3.0.	OB	
5	Lulusan mahasiswa yang lulus tepat waktu belum mencapai 75%	KTS	Dibuat mekanisme monitoring kegiatan bimbingan skripsi oleh prodi, dosen melakukan penjadwalan bimbingan rutin setiap minggu, hasilnya belum optimal
6	Kelulusan mahasiswa belum mencapai maksimal 9 semester.	KTS	Dibuat mekanisme monitoring kegiatan bimbingan skripsi oleh prodi, dosen melakukan penjadwalan bimbingan rutin setiap minggu, dan pertemuan rutin dengan mahasiswa, tapi belum optimal
7	Publikasi mahasiswa pada Program studi masih kurang pada jurnal, sehingga nisbah jumlah skripsi yang berkualitas publikasi terhadap jumlah skripsi secara keseluruhan meningkat lebih dari 2%.	KTS	Memberikan pelatihan dan asistensi penulisan jurnal, ada kegiatan seminar rutin prodi setiap semester untuk mahasiswa
8	tim kurikulum kurang melakukan evaluasi seluruh pelaksanaan dan ketercapaian output dan outcomes	KTS	Gugus kendali mutudidorong lebih optimal

	pembelajaran secara berkala setiap semester.		
9	Program studi belum mendorong mahasiswa untuk mengambil jumlah SKS mata kuliah pilihan yang diambil 3 SKS di prodi sendiri.	KTS	Sudah ada mata kuliah soft skill yang bisa dipilih
10	Prodi menyediakan mata kuliah pilihan yang dapat dipilih oleh mahasiswa, dengan Jumlah SKS mata kuliah pilihan yang diambil minimal 3 SKS di prodi lain di luar Universitas.	OB	
11	Prodi harus memiliki ketentuan dan prosedur perwalian tertulis dan dijalankan secara konsisten yang dievaluasi secara berkala.	OB	
12	Prodi meningkatkan jumlah layanan perwalian adalah minimum 3 kali per semester, lebih dari satu kali tatap muka.	OB	
13	Prodi kurang mendorong mahasiswa untuk melakukan perwalian 3 kali dalam satu semester.	KTS	Prodi mendorong dosen wali aktif menyediakan waktu perwalian
14	Prodi belum mencapai nisbah mata kuliah dengan proses pembelajaran mata kuliah menggunakan metoda LCI dan e-learning terhadap jumlah seluruh mata kuliah lebih dari 50-89%.	KTS	Sudah ada pelatihan dan monitoring penggunaan Live Unpad. Menunjuk tim dosen untuk konsultasi penggunaan Live Unpad
15	Prodi belum mencapai nisbah dosen yang menyelenggarakan LCI terhadap dosen aktif prodi lebih dari 50-79%.	KTS	Idem dengan No. 14
16	Prodi mempertahankan kegiatan akademik dilaksanakan selama 16 minggu/semester (termasuk jumlah pertemuan perkuliahan dan ujian) dan sesuai dengan kalender akademik yang dipublikasikan ke seluruh civitas academica dan dievaluasi secara berkala lebih dari 90%.	OB	

17	Prodi meningkatkan rata-rata kehadiran mahasiswa dalam perkuliahan per semester lebih dari 80%, dan terekam dalam sistem.	OB	
18	Prodi meningkatkan nisbah mata kuliah melaksanakan evaluasi lebih dari dua kali dalam satu semester lebih dari 90%.	OB	
19	Prodi meningkatkan nisbah mata kuliah memiliki skor rata-rata kuesioner akhir semester tentang pelaksanaan kuliah minimum 3,0 lebih dari 85% yang dievaluasi dan ditindaklanjuti.	OB	
20	Prodi meningkatkan nisbah mata kuliah yang indeks prestasi (IP) rata-rata mahasiswa diatas 3 terhadap seluruh mata kuliah yang diselenggarakan prodi dalam satu semester lebih dari 70%.	OB	
21	Prodi meningkatkan jumlah kelas mata kuliah peserta lebih dari 250 terhadap seluruh mata kuliah umum lebih kecil dari 5 %.	OB	
22	Prodi meningkatkan jumlah kelas mata kuliah wajib dengan peserta lebih dari 60 terhadap jumlah seluruh kelas mata kuliah wajib lebih dari 15%.	OB	
23	Prodi meningkatkan jumlah kelas mata kuliah pilihan dengan peserta lebih dari 5 terhadap jumlah kelas seluruh mata kuliah pilihan lebih dari 95%.	OB	
24	Prodi kurang mendorong pelaksanaan kuliah paralel yang melaksanakan koordinasi pelaksanaan kuliah dan menyepakati prosedur evaluasi yang sama secara koheren terhadap seluruh mata kuliah yang dilaksanakan secara paralel	KTS	Mata kuliah blok praktikum di semester 2,3,4,5,6 dikolaborasikan. Matkul semester 6 sudah dikolaborasikan.

	sehingga nisbah kuliah paralel lebih dari 50-89%.		
25	Prodi kurang mendorong mahasiswa melakukan bimbingan sekurangnya 8 kali terhadap jumlah (total) lulusan agar lebih dari 50-89% mahasiswa yang bimbingan.	KTS	Syarat sidang minimal 8 kali bimbingan. dibuktikan dengan kartu bimbingan
26	Prodi kurang mendorong dosen pembimbing yang mencatat masalah dan rekomendasi solusinya pada buku bimbingan tugas akhir/tesis/disertasi serta terekam secara terpadu dalam SIAT, agar nisbahnya lebih dari 50-79%.	KTS	Sudah melakukan koordinasi yang intensif pengisian logbook (kartu) bimbingan. pengisian catatan pembimbing menjadi syarat sidang, hanya perlu pengawasan yang lebih intensif
27	Prodi kurang mendorong mahasiswa tugas akhir/tesis/disertasi yang memiliki topik sesuai dengan agenda penelitian yang terdapat di dalam roadmap penelitian kelompok keahlian terkait agar lebih dari 50%.	KTS	mengintensifkan koordinasi perencanaan dan evaluasi penelitian dosen dan mahasiswa 2x per tahun
28	Prodi perlu mendata secara terpadu rasio asisten terhadap jumlah mahasiswa antar lab (difasilitasi fakultas).	OB	
29	Prodi kurang melakukan monitoring dan evaluasi rencana pembelajaran secara berkala dan terstruktur, lebih dari 1x dalam setahun.	KTS	GKM prodi menyusun monev dan menyampaikan berita acara 1x/semester
30	Prodi perlu meningkatkan pelaksanaan kegiatan kuliah dan praktikum/eksperimen/observasi/studio minimal lebih dari 90% terhadap RPS.	OB	
31	Prodi belum melakukan evaluasi capaian pembelajaran secara berkala lebih dari 1x dalam setahun.	KTS	GKM prodi menyusun monev dan menyampaikan berita acara 1x/semester
32	Prodi perlu melakukan asesmen ketercapaian sub CPMK dan CPMK sesuai dengan CPL yang dievaluasi dan ditindaklanjuti, dengan menggunakan instrumen yang baku.	OB	


33	Prodi belum mencapai kriteria penilaian sesuai dengan sub CPMK, CPMK dan CPL pada silabus terhadap seluruh mata kuliah, lebih dari 50-79% matakuliah.	KTS	Prodi (GKM) melakukan evaluasi kesesuaian kriteria penilaian dengan CPMK, dan CPL.
34	Prodi kurang menyediakan lebih dari 1 dari 3 dokumen/informasi tentang prosedur, kriteria kelulusan dan regulasi asesmen tiap mata kuliah.	KTS	prodi mendorong dosen pengampu menyediakan lembar/dokumen yang di minta dalam dokumen RPS
35	Prodi kurang mendorong dosen untuk meningkatkan pengembalian seluruh hasil asesmen kepada mahasiswa untuk feedback kemajuan studi, lebih dari 50% jumlah mata kuliah.	KTS	Prodi mendorong dosen pengampu mengembalikan hasil asesmen tugas dibuktikan dengan berita acara atau monitoring pada LiVE Unpad
36	Prodi mempertahankan pemberian 100% Ijazah, 100% transkrip dan mendorong pemberian surat keterangan pendamping ijazah (SKPI) diberikan pada saat wisuda.	OB	
37	Prodi meningkatkan kemudahan akses website Career Center yang diperbaharui setiap minggu dan dievaluasi secara berkala.	OB	
38	Prodi meningkatkan lebih dari 50% peserta program pembekalan career center Unpad adalah alumni Unpad.	OB	
39	Prodi meningkatkan kegiatan pembekalan dilakukan lebih dari 2 kali dalam setiap semester.	OB	
40	Prodi meningkatkan acara Career Day diselenggarakan 1 kali dalam 1 tahun.	OB	
41	Prodi perlu melakukan survey tingkat kepuasan penggunaan lulusan secara reguler dengan menggunakan instrumen yang baku.	OB	
42	Prodi belum menyediakan informasi khusus alumni pada website Unpad Fakultas, sekurangnya berisi	KTS	prodi akan memperbaharui informasi khusus alumni sekurangnya

	informasi terkait alumni (5 tahun terakhir).		1x/semester di website fakultas
43	Prodi perlu meningkatkan kegiatan yang berorientasi menjangkau masukan alumni lebih dari 1 kali dalam 1 tahun.	OB	
44	Prodi kurang melaksanakan kegiatan pengembangan suasana akademik dan mempererat hubungan antara mahasiswa dengan dosen yang tersusun dan terjadwal dilaksanakan lebih dari 1 kali dalam 2-3 bulan.	KTS	prodi melakukan hearing dengan pengurus HIMA 2x/semester, dengan seluruh mahasiswa 1x/semester
45	Prodi mempunyai dokumen rencana asesmen untuk 5 tahun, laporan pelaksanaan asesmen beserta evaluasinya minimal 1 kali dalam 5 tahun.	OB	
46	Prodi belum mencapai lebih dari 75 - 99% mata kuliah disusun dengan melibatkan dosen serumpun berdasarkan kompetensi dan memperhatikan masukan dari dosen lain serta pengguna lulusan, serta perlu mendorong penggunaan instrumen baku.	KTS	prodi menyelenggarakan lokakarya/FGD/diskusi rutin untuk setiap blok mata kuliah dengan stake holder untuk mencapai minimal 75%
48	Prodi mendorong para Dosen untuk melakukan perbaikan/pemutakhiran materi kuliah serta asesmen capaian pembelajaran dilaksanakan setiap semester dan dievaluasi secara berkala.	OB	
49	Dosen belum menggunakan instrumen baku dalam evaluasi metoda pembelajaran lebih dari 50%, bukti shahih menunjukkan metode pembelajaran yang dilaksanakan sesuai dengan capaian pembelajaran yang direncanakan.	KTS	prodi (GKM) mengevaluasi kesesuaian instrumen yang dimaksud setiap semester dibuktikan dengan berita acara
50	Dosen belum melakukan perbaikan kuliah dari hasil umpan balik mahasiswa terhadap pengukuran	KTS	prodi akan melakukan evaluasi berdasarkan persepsi mahasiswa (angket - survey)

	hasil tahun sebelumnya lebih dari 70-89% perkuliahan serta menggunakan instrumen baku dalam evaluasi metoda pembelajaran.		
51	Dosen belum mencapai lebih dari 70 - 89% perkuliahan dalam menjalankan rencana perbaikan kuliah dari hasil umpan balik mahasiswa terhadap pengukuran hasil tahun sebelumnya.	KTS	akan diselenggarakan prodi dalam rapat evaluasi pembelajaran sebelum memulai semester baru
52	Prodi meningkatkan rasio jumlah Dosen Tetap dengan Jumlah Mahasiswa yang mengampu mata kuliah untuk Sosial Humaniora 1: 25-35, Eksakta 1: 15-25, Spesialis 1: 5.	OB	
53	Jumlah tendik yang melayani prodi (Tendik dapat melayani beberapa prodi), masih kurang, idealnya lebih dari 2 orang.	KTS	prodi mengajukan permohonan ke fakultas
54	Jumlah tendik yang melayani prodi minimal berpendidikan D3 (Tendik dapat melayani beberapa prodi), masih kurang, karena idelanya lebih dari 2 orang.	KTS	Prodi mengajukan permohonan penambahan tendik berpendidikan minimal D3, ke fakultas
55	Jumlah tendik yang memiliki sertifikat kompetensi sesuai bidang tugas dan keahliannya masih kurang, karena idealnya lebih dari 2 orang.	KTS	Prodi mengajukan permohonan penambahan tendik yang mempunyai sertifikat kompetensi, ke fakultas
56	Adanya bukti/pengakuan yang shahih bahwa Dekan fakultas/sekolah memiliki karakter kepemimpinan operasional, organisasi, dan publik.	OB	
57	Adanya dokumen pendukung yang menunjukkan enam fungsi manajemen dekan fakultas/sekolah mampu dilaksanakan secara efektif dan efisien.	OB	

58	Prodi tidak mempunyai personil untuk menjadi analis dan/atau laboran untuk kegiatan praktikum di laboratorium.	KTS	Laboratorium dikelola oleh fakultas
59	Unpad meningkatkan ketersediaan sarana prasarana perkuliahan dan praktikum/eksperimen/observasi/studio agar lebih dari 80-85% dosen dan mahasiswa menyatakan puas.	OB	
60	Unpad meningkatkan ketersediaan sarana prasarana untuk menjamin mutu kualitas tugas akhir/skripsi/tesis/disertasi, sehingga lebih dari 80-85% dosen dan mahasiswa menyatakan puas.	OB	
61	Prodi meningkatkan ketersediaan sarana pembelajaran, agar lebih dari 80 - 85% dosen dan mahasiswa menyatakan puas.	OB	
62	Prodi meningkatkan ketersediaan prasarana pembelajaran, agar lebih dari 80-85% dosen dan mahasiswa menyatakan puas terhadap prasarana pembelajaran.	OB	
63	Prodi meningkatkan ketersediaan sarpras, agar lebih dari 80-85% mahasiswa berkebutuhan khusus menyatakan puas terhadap ketersediaan sarpras.	OB	
64	Adanya peninjauan pedoman penetapan uang kuliah tunggal untuk seluruh program di atur dalam Perek No. 521/UN.6/RKT/Kep/HK/2023 serta dievaluasi secara berkala.	OB	
65	Adanya peningkatan Sistem penRuang Perbaikan biaya tersedia dan terlaksana serta dievaluasi setiap tahun.	OB	
66	Prodi menindaklanjuti hasil monev pembiayaan pembelajaran dilakukan oleh direktorat pendidikan dan	OB	

	internasionaslisasi dan direktorat keuangan dan tresuri juga dengan direktorat perencanaan dan sistem informasi.		
67	Adanya dokumen monev ketercapaian biaya pembelajaran serta tindak lanjutnya akan menerbitkan aturan baru terkait dengan pembiayaan pendidikan. dimana pada tahun 2024 ini telah terbit Perek No. 521/UN.6.RKT/Kep/HK/2023	OB	

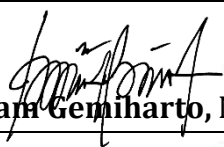
Pimpinan Auditi	Nama	Tanda Tangan	Ketua Auditor	Nama	Tanda Tangan
	Dr. Pandan Yudhapramesti, S.Sos.,MT.			Prof. Dr. H. Didin Muhafidin, S,IP, M.Si.	

3.2.7 Temuan A7-Program Studi S1 Ilmu Komunikasi (Kampus Pangandaran)

BORANG AUDIT AKADEMIK INTERNAL

UNIVERSITAS PADJADJARAN

Ringkasan Temuan Audit

Auditi	Auditor
 Dr. Ilham Gemiharto, M.Si.	Prof. Dr. H. Didin Muhafidin, S.IP, M.Si
Lokasi	Tanggal Audit


No Temuan	Deskripsi Temuan	Kategori Temuan	Rekomendasi
----------------------	-------------------------	----------------------------	--------------------

		(OB / KTS)	
	PENDIDIKAN		
1	Belum terpenuhinya jumlah alumni yang memiliki pekerjaan pertama sesuai dengan kompetensi prodi. (Baru 50-79% alumni memiliki pekerjaan pertama sesuai dengan kompetensi prodi).	KTS	Prodi perlu meningkatkan upaya pencapaian tingkat prosentase alumni yang memiliki pekerjaan pertama sesuai dengan kompetensi prodi
2	Tidak ada alumni dalam 5 tahun terakhir bekerja di perusahaan internasional atau melanjutkan kuliah di 300 WCU.	KTS	Prodi perlu melakukan upaya dan/atau menyelenggarakan program kegiatan yang dapat mendorong minimal 5% alumni bekerja di perusahaan internasional atau melanjutkan kuliah di 300 WCU
3	Sudah 80% wisudawan memiliki IP (transkrip) sekurangnya 3.0.	OB	
4	BM 40 - 74% mahasiswa lulus tepat waktu.	KTS	Prodi perlu melakukan upaya dan atau menyelenggarakan program kegiatan yang dapat meningkatkan lulusan tepat waktu minimal 75%
5	Rata-rata lama studi wisudawan (S1): Mencukupi (9 semester)	OB	
6	Lama masa tunggu lulusan untuk mendapatkan pekerjaan formal pertama atau studi lanjut: Rata-rata masa tunggu lulusan bagi alumni per periode kelulusan adalah 6-9 bulan.	KTS	Prodi perlu melakukan upaya dan atau menyelenggarakan program kegiatan yang dapat mengurangi rata-rata masa tunggu lulusan bagi alumni untuk mendapatkan pekerjaan maksimal selama 6 bulan setelah kelulusan
7	Adakah skripsi berkualitas publikasi dalam jurnal ber <i>peer review</i> (untuk program studi yang bersifat kualitatif maka jurnal dapat diganti dengan yang setara dan harus ada eksternal <i>peer review</i>).	OB	

	Minimal 5% nama lulusan S1 terdapat dalam publikasi jurnal.		
8	Rasio Jumlah Dosen Tetap dengan Jumlah Mahasiswa yang mengampu mata kuliah untuk Sosial Humaniora 1: 25-35,	OB	
9	Diatas 50% Dosen pengajar mata kuliah berpendidikan Doktor.	OB	
10	Dosen yang mengajar mata kuliah jenjang Sarjana memiliki DTPS dengan jafung L/LK/GB 60-65% ;	KTS	Meningkatkan jafung dosen dengan L/LK/GB agar di atas 65%
11	Kurang dari 2 orang tendik memiliki sertifikat kompetensi sesuai bidang tugas dan keahliannya.	KTS	Mengikutsertakan tendik pada pelatihan/sertifikasi, sesuai dengan bidang tugas dan keahliannya.
12	Dekan fakultas/sekolah memiliki karakter kepemimpinan operasional, organisasi, dan publik.	OB	
13	Enam fungsi manajemen dekan fakultas/sekolah mampu dilaksanakan secara efektif dan efisien.	OB	
14	Tidak ada analisis dan/atau laporan untuk kegiatan praktikum di laboratorium.	KTS	Perlu adanya penambahan laporan untuk mendampingi mahasiswa dalam kegiatan praktikum di lab.
15	80-85% dosen dan atau mahasiswa puas terhadap sarana dan prasarana perkuliahan dan praktikum	OB	
16	80-85% dosen dan atau mahasiswa puas terhadap sarana dan prasarana pembelajaran	OB	
17	80-85% sarana pembelajaran dimanfaatkan secara optimal	OB	
18	80-85% dosen dan atau mahasiswa puas terhadap ketersediaan sarana dan prasarana	OB	
19	Di Fikom sampai saat ini tidak ada mahasiswa berkebutuhan khusus sehingga tidak dapat diketahui tingkat kepuasannya	KTS	Perlu adanya kelengkapan fasilitas mahasiswa berkebutuhan khusus, untuk mempersiapkan kondisi jika ada kunjungan atau mahasiswa yang berkebutuhan khusus hadir di kampus.
	PENELITIAN		
1	80 % Materi penelitian berorientasi pada luaran penelitian dalam bentuk model dan rekomendasi untuk mengantisipasi gejala sosial yang akan timbul.	OB	

2	80% Materi penelitian masih berorientasi pada pengembangan inovasi untuk membuat konten-konten kreatif di new media untuk mengedukasi mahasiswa pada khususnya dan masyarakat pada umumnya	OB	
3	Penilaian proses dan hasil penelitian telah meliputi 3 unsur	KTS	Selanjutnya penilaian proses dan hasil penelitian berupaya untuk memenuhi dan meningkatkan semua unsur yg dibutuhkan.
4	Penilaian penelitian memperhatikan kesesuaian standar hasil, isi dan proses penelitian	OB	
5	pemenuhan kriteria penelitian masih pada point 1 dan 3	KTS	Pemenuhan kriteria penelitian berupaya dipenuhi dan ditingkatkan agar dapat memenuhi semua unsur.
6	Hasil penelitian ditetapkan untuk memenuhi point 1 dan 2, hanya perlu di optimalkan dalam penciptaan produk, dimana produk yang dihasilkan baru sebatas konten kreatif	OB	
7	Penelitian mencakup materi untuk kajian nasional dan materi kajian khusus	KTS	Penelitian ke depan diupayakan memenuhi dan mencakup materi untuk kajian nasional maupun materi kajian khusus.
8	Semua dosen memiliki penguasaan metodologi point 1-4	OB	
9	Fasilitas telah memenuhi seluruh standar	OB	
10	Penggunaan dana penelitian digunakan untuk semua point 1-7	OB	
11	Dana hanya tersedia untuk memenuhi ketiga aspek	OB	
	PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT		
1	pelaksanaan PKM memenuhi semua aspek	OB	
2	Penilaian PKM sudah merujuk pada 5 aspek. Dimana kami melakukan evaluasi kepada masyarakat dan berupaya untuk mengatasi masalah yang dihadapi oleh masyarakat desa binaan	OB	
3	hasil penilain PKM memenuhi 4 aspek dan dilakukan terintegrasi di Universitas	OB	
4	Dana kegiatan PKM hanya tersedia dari internal	KTS	Dana kegiatan PKM selanjutnya akan berupaya mengoptimalkan keterlibatan pihak eksternal.
	KEKHASAN UNPAD		

1	Fakultas hanya mempunyai 3 dokumen kerjasama terdiri dari : Kelengkapan dokumen dengan mitra, yang terdiri dari aspek (1) Restra, (2) dokumen kerjasama (3) pedoman pengembangan jejaring dan monev mengikuti peraturan.	KTS	Dokumen yang dibutuhkan dan menjadi standar kelengkapan, berupaya untuk dipenuhi dan disiapkan baik secara manual maupun digital.
2	Fakultas mendorong Program Studi melakukan strategi dalam pencapaian sasaran	OB	
3	Tingkat pemahaman civitas akademika dan pihak terkait terhadap MVTS Prodi, tinggi.	OB	
4	Kriteria dan kuota calon mahasiswa baru ditetapkan sesuai RIP dan atas usulan dari fakultas/Prodi	OB	
5	Fikom memiliki dokumen bukti pelaksanaan kerjasama dan hibah (Bukti :)	OB	
6	DPSI Unpad memiliki bukti tentang keberadaan sistem pendukung pengambilan keputusan yang mencakup 4 kriteria (Bukti : berbagai SIAT)	OB	
7	DPSI Unpad memiliki basis data dan informasi yang terdapat dalam sistem informasi yang mencakup 5 hal	OB	
8	Terdapat bukti bahwa sistem informasi yang dikembangkan telah dimanfaatkan untuk komunikasi internal dan eksternal kampus serta akses bagi mahasiswa dan dosen terhadap sumber-sumber informasi ilmiah yang meliputi 5 kriteria (website institusi, fasilitas internet, alamat e-mail dosen dan mahasiswa, jaringan lokal, serta jaringan nirkabel).	OB	


Pimpinan Auditi	Nama	Tanda Tangan	Ketua Auditor	Nama	Tanda Tangan
	Dr. Ilham Gemiharto, M.Si.			Prof. Dr. H. Didin Muhafidin, S,IP, M.Si.	

3.2.8 Temuan A8-Program Studi D4 Manajemen Produksi Media

BORANG AUDIT AKADEMIK INTERNAL

UNIVERSITAS PADJADJARAN

Ringkasan Temuan Audit

Auditi	Auditor
	Prof. Dr. H. Didin Muhafidin, S,IP, M.Si

Dr.Iwan Koswara,M.Si	
-----------------------------	--


Lokasi	Tanggal Audit
Ruang Pleno Fikom Unpad	16 Mei 2024

No Temuan	Deskripsi Temuan	Kategori Temuan (OB / KTS)	Rekomendasi
	PENDIDIKAN		
1	Program Studi tidak memiliki prestasi lulusan tingkat internasional	KTS	Sudah menghasilkan lulusan berprestasi Internasional dengan tercapainya Program IISMA/VO sebanyak 8 orang.
2	Belum ada publikasi jurnal	KTS	Luaran dari Tugas Akhir Prodi MPM adalah Karya Cipta/Produksi. Terkait aspek publikasi Prodi Sedang membuat Jurnal Vokasi.
3	Tidak ada mata kuliah pilihan di prodi sendiri yang diambil.	KTS	Sudah ada
4	Tidak ada mata kuliah pilihan di prodi lain di Unpad yang diambil.	KTS	Mahasiswa akan terus diberi arahan untuk mengambil mata kuliah di prodi lain di Unpad yang relate/mendukung terhadap CPL prodi.
5	Program studi memiliki prosedur tertulis dan dijalankan secara konsisten.	OB	Sudah sesuai standar
6	Rasio jumlah mahasiswa terhadap dosen wali akademik 26 - 35 mahasiswa/dosen wali.	KTS	Akan dilakukan penataan dan pemerataan jumlah dosen wali sesuai jumlah mahasiswa.
7	Layanan perwalian 3 kali per semester (dengan satu kali tatap muka)	OB	Sudah sesuai standar
8	80 % mahasiswa melakukan perwalian 3 kali dalam satu semester	OB	Sudah sesuai standar
9	Sekitar 80% mata kuliah telah menggunakan e-learning dengan menggunakan https://live.unpad.ac.id/my/	OB	Sudah sesuai standar
10	Jumlah kelas mata kuliah pilihan dengan peserta lebih dari 5 terhadap jumlah kelas seluruh mata kuliah pilihan 80 - 89%.	KTS	Diperlukan sosialisasi/pengarahan kepada mahasiswa
11	Kurang dari 50% kuliah paralel melaksanakan koordinasi pelaksanaan kuliah dan menyepakati prosedur evaluasi yang sama secara koheren.	KTS	Akan dilakukan pengkoordinasian pelaksanaan dan evaluasi mata kuliah supaya ada kesamaan dan kesepakatan penilaian yang sama antar mata kuliah

12	Rasio asisten terhadap jumlah mahasiswa tingkat dasar 1: 20 - 25 (TPB) dan tingkat lanjut 1: 5- 6.	OB	Sudah sesuai standar
13	Jumlah pembimbing utama yang membimbing lebih dari 10 mahasiswa maksimum 5%.	OB	Sudah sesuai standar
14	Rasio Jumlah Dosen Tetap dengan Jumlah Mahasiswa yang mengampu mata kuliah untuk Sosial Humaniora 1: 25-35,	OB	Sudah sesuai standar
15	40-49n% Dosen pengajar mata kuliah berpendidikan Doktor.	KTS	Akan dilakukan pengajuan Rekrutmen atau penempatan dosen bergelar doktor, dan mendorong dosen Magister untuk melanjutkan studi S3
16	Dosen yang mengajar mata kuliah jenjang Sarjana memiliki DTPS dengan jafung L/LK/GB 60-65% ;	KTS	Harus dilakukan penambahan/penempatan pengajar dengan jafung LK/GB
17	Kurang dari 2 orang tendik memiliki sertifikat kompetensi sesuai bidang tugas dan keahliannya.	KTS	Perlu adanya penugasan kepada tendik untuk mengikuti pelatihan kompetensi sesuai keahlian yang dibutuhkan.
18	Dekan fakultas/sekolah memiliki karakter kepemimpinan operasional, organisasi, dan publik.	OB	Sudah sesuai standar
19	Enam fungsi manajemen dekan fakultas/sekolah mampu dilaksanakan secara efektif dan efisien.	OB	Sudah sesuai standar
20	Tidak ada analisis dan/atau laboran untuk kegiatan praktikum di laboratorium.	KTS	Harus dilakukan/ditunjuk analisis laboran sesuai/ terkait dengan laboratorium tsb
21	80-85% dosen dan atau mahasiswa puas terhadap sarana dan prasarana perkuliahan dan praktikum	OB	Sudah sesuai standar
22	80-85% dosen dan atau mahasiswa puas terhadap sarana dan prasarana pembelajaran	OB	Sudah sesuai standar
23	80-85% dosen dan atau mahasiswa puas terhadap sarana dan prasarana pembelajaran	OB	Sudah sesuai standar
24	80-85% sarana pembelajaran termanfaatkan secara optimal	OB	Sudah sesuai standar
25	80-85% dosen dan atau mahasiswa puas terhadap ketersediaan sarana dan prasarana	OB	Sudah sesuai standar
26	Di Fikom sampai saat ini tidak ada mahasiswa berkebutuhan khusus sehingga tidak dapat diketahui tingkat kepuasannya	KTS	Untuk pertanyaan ini lebih tepat dijawab oleh Fakultas
PENELITIAN			

1	80 % Materi penelitian berorientasi pada luaran penelitian dalam bentuk model dan rekomendasi untuk mengantisipasi gejala sosial yang akan timbul.	OB	
2	80% Materi penelitian masih berorientasi pada pengembangan inovasi untuk membuat konten-konten kreatif di new media untuk mengedukasi mahasiswa pada khususnya dan masyarakat pada umumnya	OB	
3	Penilaian proses dan hasil penelitian telah meliputi 3 unsur	KTS	
4	Penilaian penelitian memperhatikan kesesuaian standar hasil, isi dan proses penelitian	OB	
5	pemenuhan kriteria penelitian masih pada point 1 dan 3	KTS	
6	Hasil penelitian ditetapkan untuk memenuhi point 1 dan 2, hanya perlu di optimalkan dalam penciptaan produk, dimana produk yang dihasilkan baru sebatas konten kreatif	OB	
7	Penelitian mencakup materi untuk kajian nasional dan materi kajian kusus	KTS	
8	Semua dosen memiliki penguasaan metodologi point 1-4	OB	
9	Fasilitas telah memenuhi seluruh standar	OB	
10	Penggunaan dana penelitian digunakan untuk semua point 1-7	OB	
11	Dana hanya tersedia untuk memenuhi ketiga aspek	OB	
	PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT		
1	pelaksanaan PKM memenuhi semua aspek	OB	
2	Penilaian PKM sudah merujuk pada 5 aspek. Dimana kami melakukan evaluasi kepada masyarakat dan berupaya untuk mengatasi masalah yang dihadapi oleh masyarakat desa binaan	OB	
3	hasil penilain PKM memenuhi 4 aspek dan dilakukan terintegrasi di Universitas	OBS	
4	Dana kegiatan PKM hanya tersedia dari internal	KTS	
	KEKHASAN UNPAD		

1	Fakultas hanya mempunyai 3 dokumen kerjasama terdiri dari : Kelengkapan dokumen dengan mitra, yang terdiri dari aspek (1) Restra, (2) dokumen kerjasama (3) pedoman pengembangan jejaring dan monev mengikuti peraturan.	KTS	
2	Fakultas mendorong Program Studi melakukan strategi dalam pencapaian sasaran	OB	
3	Tingkat pemahaman civitas akademika dan pihak terkait terhadap MVTS Prodi, tinggi.	OB	
4	Kriteria dan kuota calon mahasiswa baru ditetapkan sesuai RIP dan atas usulan dari fakultas/Prodi	OB	
5	Fikom memiliki dokumen bukti pelaksanaan kerjasama dan hibah (Bukti :)	OB	
6	DPSI Unpad memiliki bukti tentang keberadaan sistem pendukung pengambilan keputusan yang mencakup 4 kriteria (Bukti : berbagai SIAT)	OB	
7	DPSI Unpad memiliki basis data dan informasi yang terdapat dalam sistem informasi yang mencakup 5 hal	OB	
8	Terdapat bukti bahwa sistem informasi yang dikembangkan telah dimanfaatkan untuk komunikasi internal dan eksternal kampus serta akses bagi mahasiswa dan dosen terhadap sumber-sumber informasi ilmiah yang meliputi 5 kriteria (website institusi, fasilitas internet, alamat e-mail dosen dan mahasiswa, jaringan lokal, serta jaringan nirkabel).	OB	

Pimpinan Auditi	Nama	Tanda Tangan	Ketua Auditor	Nama	Tanda Tangan
	Dr.Iwan Koswara,M.Si			Prof. Dr. H. Didin Muhafidin, S,IP, M.Si.	

3.2.9 Temuan A9-Program Studi S2 Ilmu Komunikasi

BORANG AUDIT AKADEMIK INTERNAL

UNIVERSITAS PADJADJARAN
Ringkasan Temuan Audit

Auditi	Auditor
Prodi S2 Ilmu Komunikasi	Dr. Atikah Nurhayati.,SP.,MP

Lokasi	Tanggal Audit
Fakultas Komunikasi	16 Mei 2024

No Temuan	Deskripsi Temuan	Kategori Temuan
1	Data Program studi memiliki 1 prestasi lulusan tingkat internasional dalam 3 tahun terakhir.	BO
2.	Data alumni Lebih dari 80% a memiliki pekerjaan pertama sesuai dengan kompetensi prodi, yang sebagian bertaraf internasional.	BO
3	Tim kurikulum melakukan peninjauan kurikulum yang memperhatikan perkembangan IPTEK, masukan dari para pemangku kepentingan serta hasil pelacakan alumni (tracer study) kurang dari 5 tahun sekali.	BO
4	Data 80% mahasiswa tesis yang memiliki topik sesuai dengan agenda penelitian yang terdapat di dalam roadmap penelitian kelompok keahlian terkait.	BO
5	Tim kurikulum melakukan peninjauan kurikulum dengan memperhatikan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi (IPTEK) dan kebutuhan pemangku kepentingan setidaknya 5 tahun sekali seharusnya melibatkan asosiasi profesi dan dialukan assesment CPL	BO
6	Perlu dilakukan assesment CPL secara berkala baik manual maupun sistem	BO
8.	Peninjauan kembali program <i>fast track</i> untuk mencapai lulusan tepat waktu	BO

Auditi	Nama Dr. Edwin Rizal, Drs.,M.Si	Tanda Tangan	Auditor	Nama Dr. Atikah Nuhayati.,SP., MP.	Tanda Tangan
--------	---	--------------	---------	--	--------------

BORANG AUDIT AKADEMIK INTERNAL
UNIVERSITAS PADJADJARAN
Deskripsi Temuan Audit

Auditi	Auditor
Dr. Edwin Rizal, Drs.,M.Si	Dr. Atikah Nuhayati.,SP.,MP.

Lokasi	Tanggal Audit
Fakultas Komunikasi	16 Mei 2024

Deskripsi Temuan	Standar luaraan pendidikan pada aspek PEO dengan CPL serta proses pendidikan		
Kriteria/Persyaratan	Kurikulum melakukan peninjauan kurikulum dengan memperhatikan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi (IPTEK) dan kebutuhan pemangku kepentingan secara berkala		
Akar Penyebab	Data dukung kurang lengkap		
Akibat	Kurang terukur capaian pembelajaran dari setiap matakuliah		
Rekomendasi	Perlu dilakukan lokakarya kurikulum yang melibatkan asosiasi profesi dan pemangku kepentingan lainnya termasuk alumni, user.		
Tanggapan Auditi	Akan dilakukan Lokakrya kurikulum		
Rencana Perbaikan	Akan dilaksanakan lokakarya kurikulum pada Tahun 2024		
Jadwal Penyelesaian	2024	Penanggung Jawab	Wakil Dekan 1

Auditi	Nama Dr. Edwin Rizal, Drs.,M.Si	Tanda Tangan	Auditor	Nama Dr. Atikah Nurhayati.,SP.,M P	Tanda Tangan
---------------	---------------------------------------	--------------	----------------	---	--------------

**BORANG AUDIT AKADEMIK INTERNAL
UNIVERSITAS PADJADJARAN**

Deskripsi Temuan Audit

Auditi	Auditor
Dr. Edwin Rizal, Drs.,M.Si	Dr. Atikah Nurhayati.,SP.,MP

Lokasi	Tanggal Audit
Fakultas Komunikasi	16 Mei 2024

Deskripsi Temuan	Standar luaraan pendidikan pada aspek PEO dengan CPL serta proses pendidikan
Kriteria/Persyaratan	Kurikulum melakukan peninjauan kurikulum dengan memperhatikan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi (IPTEK) dan kebutuhan pemangku kepentingan secara berkala
Akar Penyebab	Data dukung kurang lengkap
Akibat	Data dukung kurang lengkap
Rekomendasi	Perlu dilakukan lokakarya kurikulum yang melibatkan asosiasi profesi dan pemangku kepentingan lainnya termasuk alumni, user.
Tanggapan Auditi	Akan dilakukan perbaikan dan melengkapi data dukung yang bisa di akses oleh publik
Rencana Perbaikan	Akan dilaksanakan lokakarya kurikulum pada Tahun 2024

Jadwal Penyelesaian	2024	Penanggung Jawab	Wakil Dekan 1
----------------------------	------	-------------------------	---------------

Pimpinan Audit	Nama Dr. Edwin Rizal, Drs.,M.Si	Tanda Tangan	Ketua Auditor	Nama Dr. Atikah Nurhayati.,SP.,M P	Tanda Tangan
-----------------------	---------------------------------------	--------------	----------------------	---	--------------

3.2.10 Temuan A10-Program Studi S3 Ilmu Komunikasi

**BORANG AUDIT AKADEMIK INTERNAL
UNIVERSITAS PADJADJARAN**
Ringkasan Temuan Audit

Auditi	Auditor
	Prof. Dr. H. Didin Muhafidin,. S.IP, M.Si

Lokasi	Tanggal Audit
Program Doktor Program Studi Ilmu Komunikasi Universitas Padjadjaran	

No Temuan	Deskripsi Temuan	Kategori Temuan (OB / KTS)	Rekomendasi
	PENDIDIKAN		
1	Program Studi Ilmu Komunikasi Program Doktor mempunyai PEO yang berhubungan dengan profil lulusan yang dirumuskan tidak melalui kesepakatan dengan	OB	Sebenarnya sudah ada, melalui ASPIKOM, tetapi belum ada penyesuaian dengan model konstruksi kurikulum yang baru.

	Asosiasi Prodi Sejenis. Hal ini didasarkan pada pertimbangan bahwa Prodi Doktor Ilmu Komunikasi di Indonesia belum ada Asosiasi Prodinya, sehingga perumusan PEO serta profil lulusan hanya didasarkan pada kesepakatan di tingkat prodi dan fakultas dengan berpedoman pada Peraturan Rektor Unpad yang berlaku.		
2	Program Studi Ilmu Komunikasi Program Doktor memiliki pernyataan profil lulusan sesuai dengan level KKNI untuk jenjang pendidikan S3, walaupun tidak melalui kesepakatan dengan Asosiasi Prodi dengan alasan seperti diungkapkan di atas.	OB	Idem
3	Program Studi Ilmu Komunikasi Program Doktor memiliki peta capaian pembelajaran yang relevan dengan profil lulusan dan PEO yang ditetapkan.	OB	Sesuai
4	Program Studi Ilmu Komunikasi Program Doktor belum pernah menelusuri data tentang hal ini, karena sebagaimana diungkapkan di atas mereka sudah memiliki pekerjaan atau profesi yang tetap dan mapan, termasuk bekerja di luar negeri.	KTS	Pada saat wisuda perlu diberikan formulir isian tentang hal ini.
5	Program studi tidak memiliki prestasi lulusan tingkat intrnasional.	KTS	Diperlukan adanya Definisi Operasional tentang alumni berprestasi internasional untuk lulusan S3 dari universitas.
6	Mahasiswa Prodi Doktor Ilmu Komunikasi yang lulus tepat waktu kurang dari 40%.	KTS	Persyaratan jurnal internasional berpeutasi minimum Q3 perlu dipertimbangkan penurunan kuartil-nya.

7 8	Tidak ada data Rata-rata lama studi lulusan per periode wisuda tertentu. Tidak ada data mengenai Rata-rata lama studi lulusan per periode wisuda tertentu.	KTS KTS	Sudah ada data tentang hal ini yang diambil dari SIAT Prodi, terpisah dari Borang.
9	Tidak ada data di Prodi tentang Rata-rata masa tunggu lulusan bagi alumni per periode kelulusan tertentu.	KTS	Lulusan S3 ketika jadi mahasiswa pun sudah memiliki pekerjaan tetap.
10	Tidak ada data di Prodi terkait Nisbah jumlah disertasi yang berkualitas publikasi terhadap jumlah disertasi secara keseluruhan.	KTS	Tidak perlu dicatat adanya data terkait nisbah jumlah disertasi berkualitas publikasi terhadap jumlah disertasi secara keseluruhan, karena setiap disertasi yang ditulis oleh para mahasiswa sudah otomatis disertai dengan publikasi pada jurnal internasional bereputasi sesuai dengan Peraturan Rektor Unpad yang berlaku.
11	Kurikulum Prodi Doktor Ilmu Komunikasi memuat semua mata kuliah yang menggambarkan kedalaman dan keluasan kurikulum.	OB	
12	Tim Kurikulum pada Prodi Doktor Ilmu Komunikasi melakukan evaluasi seluruh pelaksanaan dan ketercapaian output dan outcome pembelajaran.	OB	
13	Tim Kurikulum Prodi Doktor Ilmu Komunikasi melakukan peninjauan kurikulum dengan memperhatikan perkembangan IPTEK serta evaluasi internal	OB	

	prodi sekurang-kurangnya satu kali setiap lima tahun.		
14	Pada Prodi Doktor Ilmu Komunikasi tidak ada mata kuliah pilihan yang harus diambil oleh para mahasiswa dari prodi sendiri.	KTS	Prodi Doktor S3 diselenggarakan dengan system By Research sesuai dengan Peraturan Rektor Unpad yang berlaku.
15	Pada Prodi Doktor Ilmu Komunikasi tidak ada mata kuliah pilihan yang harus diambil oleh para mahasiswa dari prodi lain.	KTS	Idem jawaban No. 14
16	Tidak ada data di Prodi terkait Jumlah SKS mata kuliah pilihan yang dipilih di prodi luar Universitas tingkat nasional/ Internasional.	KTS	Idem jawaban No. 14
17	Layanan perwalian pada Prodi Doktor Ilmu Komunikasi kurang dari tiga kali per semester dengan tatap muka dan/atau daring.	KTS	Proses perwalian akan dilakukan secara daring sehingga bias diselenggarakan minimum 3 kali per semester.
18	Pada Prodi Doktor Ilmu Komunikasi, mahasiswa yang melakukan perwalian 100% kurang dari tiga kali.	KTS	Idem dengan jawaban No. 17.
19	Pada Prodi Doktor Ilmu Komunikasi tidak ada mata kuliah dengan proses pembelajaran LCI dan e-learning, semuanya dilakukan secara tatap muka dan/atau daring secara berkombinasi.	KTS	Sudah dilakukan tetapi melalui mekanisme blended learning dengan materi pembelajaran yang bersifat dinamis.
20	Tidak ada data terkait Nisbah dosen yang menyelenggarakan LCI terhadap dosen aktif prodi.	KTS	Idem dengan jawaban No. 19.
21	Pada Prodi Doktor Ilmu Komunikasi, tidak ada peserta kuliah umum yang lebih adri 250 orang	KTS	Pada Prodi Doktor Ilmu Komunikasi yang diperlukan adalah kuliah "umum" dari dosen luar

			negeri yang difasilitasi oleh mata kuliah tertentu. Hal ini merupakan upaya untuk mencapai CPL yang sudah ditetapkan.
22	Pada Prodi Doktor Ilmu Komunikasi, tidak ada mata kuliah wajib yang persertanya lebih dari 60 orang.	KTS	Ketentuan jumlah peserta untuk hal ini perlu diubah menjadi lebih kecil dari 60 orang. Misalnya 10 orang.
23	Pada Prodi Doktor Ilmu Komunikasi, tidak ada mata kuliah pilihan.	KTS	Idem dengan jawaban No. 14.
24	Tidak melaksanakan koordinasi antara kuliah paralel dengan pelaksanaan kuliah dan menyepakati prosedur evaluasi yang sama secara koheren (dengan dilengkapi Asesmen CPMK dan penilaian ujian).	KTS	Hal ini sudah dilakukan tetapi belum dinyatakan dalam form isian ini.
25	Pada Prodi Doktor Ilmu Komunikasi, 100% mata kuliah memiliki pemetaan CP dengan CPMK pada kurikulum.	OBS	
26	Tidak ada data terkait Rasio asisten terhadap jumlah mahasiswa tingkat dasar 1: 25 (TPB) dan tingkat lanjut 1:6.	KTS	Pertanyaan ini tidak untuk dijawab oleh Prodi Dotor.
27	Rencana Pembelajaran pada Prodi Doktor Ilmu Komunikasi ditinjau setiap tahun.	KTS	Peninjauan Rencana Pembelajaran pada Prodi Doktor Ilmu Komunikasi dilakukan sesuai dengan kebutuhan dan dinamika yang terjadi di masyarakat, tidak perlu berpatokan pada satuan waktu periodesitas.
28	Pelaksanaan kuliah pada Prodi Doktor Ilmu Komunikasi ditinjau setiap semester.	OB	
29	Pada Prodi Doktor Ilmu Komunikasi, keterkaitan CPL	OB	

	dengan CP mata kuliah pada silabus tiap mata kuliah dan tahapan dalam mencapai CPMK (sub CPMK) minimal 70%.		
30	Kurang dari 50% dosen mata kuliah pada Prodi Doktor Ilmu Komunikasi memberikan informasi hasil assesmen kepada mahasiswanya untuk umpan balik kemajuan studi.	KTS	Akan ditingkatkan pada semester-semester yang akan datang.
31	Tidak ada data tentang ketersediaan informasi terkait dengan mata kuliah dan kalender akademik yang mutakhir.	KTS	Hal ini sudah ada pada SIAT Prodi dan website.
32	Tidak ada informasi tentang agenda perkuliahan di prodi, kecuali pada SIAT masing-masing dosen pengajar.	KTS	Informasi tentang agenda perkuliahan selama ini juga dilakukannmelalui WAG per angkatan, dan akan dilakukan juga nmelalui papan pengumuman.
33	Informasi tentang kriteria dan penilaian disertasi (SUR, SHR, PND, dan SPD) pada Prodi Doktor Ilmu Komunikasi belum dipublikasikan pada website.	KTS	Mulai semester depan informasi tentang hal ini akan disamaikan pula melalui website prodi.
34	Pada Prodi Doktor Ilmu Komunikasi, 100% Ijazah dan Transkrip diberikan pada saat wisuda.	OBS	
35	Tidak ada data di Prodi terkait Waktu yang dibutuhkan untuk melegalisir ijazah.	OBS	
36	Tidak ada data di Prodi terkait keterbaruan website Career Development Center Unpad.	OBS	
37	Tidak ada data di prodi terkait adanya kegiatan pembekalan bagi calon	OBS	
38	Tidak ada di prodi terkait lulusan oleh Career Center Unpad.	OBS	
39	Adanya Career Day .	OBS	

40	Tidak ada data di Prodi terkait tingkat kepuasan penggunaan lulusan dinilai terhadap aspek etika, keahlian bidang ilmu, kemampuan bahasa asing, penggunaan teknologi informasi, kemampuan berkomunikasi, kerjasama tim, dan pengembangan diri.	OBS	
41	Tidak ada data di Prodi terkait "Ketersediaan website informasi tentang alumni."	OBS	
42	Tidak ada data di Prodi terkait Keterdapatn dokumen tertulis mengenai suasana akademik yang meliputi otonomi keilmuan, kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik dan kemitraan dosen dan mahasiswa.	OBS	
43	Pada Prodi Doktor Ilmu Komunikasi, belum ada kegiatan berupa program yang dapat mengembangkan perilaku kecendekiawanan.	KTS	Program pengembangan perilaku kecendekiawanan para mahasiswa Prodi Doktor Ilmu Komunikasi akan dilakukan melalui semester depan dengan mewajibkan para mahasiswa aktif sebagai pembicara dan/atau peserta pada seminar-seminar nasional maupun internasional.
44	Pada Prodi Doktor Ilmu Komunikasi, belum ada dokumen terencana assesmen, laporan pelaksanaan assesmen beserta evaluasinya untuk 5 tahun.	KTS	Hal ini akan dilakukan mulai Semester Ganjil 2024/2025.
45	Prodi Doktor Ilmu Komunikasi tidak memiliki hasil evaluasi asesmen PEO sebagai bahan masukan untuk evaluasi kurikulum.	KTS	Idem dengan jawaban No. 44.

46	Pada Prodi Doktor Ilmu Komunikasi, 90% mata kuliah memiliki silabus beserta materi kuliahnya.	OBS	
47	Pada Prodi Doktor Ilmu Komunikasi, 90% mata kuliah disusun dengan melibatkan dosen serumpun berdasarkan kompetensi dan memperhatikan masukan dari dosen lain.	OBS	
48	Pada Prodi Doktor Ilmu Komunikasi, 80-90% perkuliahan melakukan perbaikan kuliah berdasarkan hasil umpan balik mahasiswa tahun sebelumnya.	OBS	
49	80 - 90% perkuliahan menjalankan rencana perbaikan kuliah dari hasil umpan balik mahasiswa terhadap pengukuran hasil tahun sebelumnya.	OBS	
50	Pada Prodi Doktor Ilmu Komunikasi, saat ini hanya ada 2 orang tendik yang melayani para mahasiswa dan dosen.	KTS	Perlu ada pengusulan ke pengelola fakultas/universitas agar menambah jumlah tendik yang bertugas pada Prodi Doktor Ilmu Komunikasi.
51	Pada Prodi Doktor Ilmu Komunikasi, dari dua orang tendik yang bertugas hanya satu orang yang berpendidikan sarjana dan seorang lagi berpendidikan SLTA.	KTS	Idem dengan p\jawaban No. 50 dengan memperhatikan kualifikasi pendidikan formal lulusan perguruan tinggi (D3/S1).
52	Tidak ada data di Prodi terkait Ada bukti/pengakuan yang sah bahwa dekan fakultas/sekolah memiliki karakter kepemimpinan operasional, organisasi, dan publik.	OB	
53	Tidak ada data di Prodi terkait informasi tentang Enam fungsi manajemen dekan fakultas/sekolah mampu	OB	

	dilaksanakan secara efektif dan efisien.		
54	Tidak ada data terkait informasi jumlah analis dan/atau laboran per praktikum terhadap jumlah mahasiswa.	KTS	Tidak ada kegiatan praktikum pada Prodi Doktor Ilmu Komunikasi.
55	80-85% dosen dan atau mahasiswa puas terhadap sarana dan prasarana perkuliahan dan praktikum	OB	
56	80-85% dosen dan atau mahasiswa puas terhadap sarana dan prasarana untuk menjamin mutu kualitas tugas akhir	OB	
57	80-85% dosen dan atau mahasiswa puas terhadap sarana dan prasarana pembelajaran	OB	
58	80-85% sarana pembelajaran termanfaatkan secara optimal	OB	
59	80-85% dosen dan atau mahasiswa puas terhadap ketersediaan sarana dan prasarana	OB	
60	Di Fikom sampai saat ini tidak ada mahasiswa berkebutuhan khusus sehingga tidak dapat diketahui tingkat kepuasannya	OB	
61	Pedoman penetapan uang kuliah tunggal untuk seluruh program di atur dalam Perek No. 521/UN.6/RKT/Kep/HK/2023	OB	
62	Dokumen monev ketercapaian biaya pembelajaran serta tindak lanjutnya akan menerbitkan aturan baru terkait dengan pembiayaan pendidikan. dimana pada tahun 2024 ini telah terbit Perek No. 521/UN.6.RKT/Kep/HK/2023	OB	
	PENELITIAN		
1	80 % Materi penelitian berorientasi pada luaran	OB	

	penelitian dalam bentuk model dan rekomendasi untuk mengantisipasi gejala sosial yang akan timbul.		
2	80% Materi penelitian masih berorientasi pada pengembangan inovasi untuk membuat konten-konten kreatif di new media untuk mengedukasi mahasiswa pada khususnya dan masyarakat pada umumnya	OB	
3	Penilaian proses dan hasil penelitian telah meliputi 3 unsur	KTS	
4	Penilaian penelitian memperhatikan kesesuaian standar hasil, isi dan proses penelitian	KTS	
5	pemenuhan kriteria penelitian masih pada point 1 dan 3	KTS	
6	Hasil penelitian ditetapkan untuk memenuhi point 1 dan 2, hanya perlu di optimalkan dalam penciptaan produk, dimana produk yang dihasilkan baru sebatas konten kreatif	OB	
7	Penelitian mencakup materi untuk kajian nasional dan materi kajian kusus	OB	
8	Penggunaan dana penelitian digunakan untuk semua point 1-7	KTS	
9	Dana tersedia untuk memenuhi ketiga aspek	OB	
	PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT		
1	pelaksanaan PKM memenuhi semua aspek	OB	
2	Kegiatan PKM meliputi 4 kegiatan	OB	
3	Penilaian PKM sudah merujuk pada 5 aspek. Dimana kami melakukan evaluasi kepada masyarakat dan berupaya untuk	OB	

	mengatasi masalah yang dihadapi oleh masyarakat desa binaan		
4	hasil penilain PKM memenuhi 4 aspek dan dilakukan terintegrasi di Universitas	OB	
5	Semua kegiatan PKM dilaksanakan sesuai peta jalan PkM yang terarah, terukur dan terprogram (sesuai dengan pedoman dari Universitas)	OB	
6	Dana kegiatan PKM hanya tersedia dari internal	KTS	
7	Dana PKM digunakan untuk memenuhi semua aspek point 1-6	OB	
	KEKHASAN UNPAD		
1	Fakultas mendorong Program Studi melakukan strategi dalam pencapaian sasaran	OB	

Pimpinan Auditi	Nama	Tanda Tangan	Ketua Auditor	Nama	Tanda Tangan
				Prof. Dr. H. Didin Muhafidin, S,IP, M.Si.	

3.2.11 Temuan A11-Standar Penelitian, Pengabdian Pada Masyarakat dan Khas Unpad

BORANG AUDIT AKADEMIK INTERNAL UNIVERSITAS PADJADJARAN

Deskripsi Temuan Audit

Auditi	Auditor
1. Manajer Pembelajaran, Publikasi, Riset, dan Kemitraan 2. Wakil Dekan II dan Masdapi	Amaliatun Saleha, S.S., M.Si., Ph.D Dr.Atikah Nurhayati,SP.,MP

Lokasi	Tanggal Audit
Gedung 1 Fikom Unpad	16 Mei 2024

Deskripsi Temuan	Standar Penelitian
-------------------------	--------------------

	<ul style="list-style-type: none"> - Penelitian memenuhi 3-4 kriteria, yaitu luaran penelitian sudah sesuai dengan budaya akademik, mengembangkan IPTEKS, meningkatkan kesejahteraan dan daya saing bangsa, tetapi belum optimal dalam pengembangan IPTEK, serta belum terdokumentasikan dengan baik, serta hasilnya belum bisa diakses oleh pemangku kepentingan. <p>Standar Pengabdian kepada Masyarakat</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telah memenuhi kedalaman materi PkM dari hasil penelitian dan pengembangan iptek yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat tetapi belum dievaluasi dan ditindaklanjuti secara berkala. <p>Standar Kekhasan Unpad</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fakultas hanya mempunyai 3 dokumen kerjasama terdiri dari : Kelengkapan dokumen dengan mitra, yang terdiri dari aspek (1) Restra, (2) dokumen kerjasama (3) pedoman pengembangan jejaring dan monev mengikuti peraturan, belum memiliki dokumen monitoring dan evaluasi kerja sama
Kriteria/Persyaratan	<p>Standar Penelitian</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Hasil penelitian yang dilaksanakan dosen dan mahasiswa Prodi merupakan semua luaran yang dihasilkan melalui kegiatan yang memenuhi kaidah dan metode ilmiah secara sistematis sesuai otomomi keilmuan dan budaya akademik; 2) Hasil penelitian di PT diarahkan dalam rangka mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi. 3) meningkatkan kesejahteraan 4) meningkatkan daya saing bangsa. <p>Standar Pengabdian kepada Masyarakat Kedalaman dan keluasan materi PkM:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) penyelesaian masalah yang dihadapi masyarakat; 2) pemanfaatan teknologi tepat guna; 3) pengembangan iptek; 4) bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar. <p>Standar Khas Unpad. Fakultas mempunyai dokumen kerjasama terdiri dari : (1) Restra, (2) dokumen kerjasama (3) pedoman pengembangan jejaring dan (4) dokumen monitoring dan evaluasi kerja sama</p>
Akar Penyebab	<p>Standar Penelitian</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penelitian terkait pengembangan IPTEKS dan dokumentasi hasil penelitian belum optimal. - Luaran penelitian lebih banyak fokus pada publikasi ilmiah. <p>Standar Pengabdian kepada Masyarakat</p> <ul style="list-style-type: none"> - Monev PKM dilakukan di tingkat universitas, namun belum dilakukan di tingkat fakultas <p>Standar Khas Unpad</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Belum ada dokumen monitoring dan evaluasi kerja sama secara khusus.
Akibat	<p>Standar Penelitian</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hasil peneltiian belum terdokumentasi dan belum bisa diakses oleh umum, serta kurangnya hilirisasi penelitian yang ada.
	<p>Standar Pengabdian kepada Masyarakat</p> <ul style="list-style-type: none"> - Karena tidak ada monev di tingkat fakultas, maka PKM kurang termonitor di tingkat fakultas
	<p>Standar Khas Unpad</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dokumen terkait kerja sama belum lengkap.
Rekomendasi	<p>Standar Penelitian</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hasil penelitian didokumentasikan di fakultas dan website prodi atau fakultas. - Ditingkatkan penelitian yang lebih fokus pada pemecahan masalah di masyarakat (hilirisasi penelitian)
	<p>Standar Masukan Pengabdian kepada Masyarakat</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diadakan monev di tingkat fakultas berdasarkan hasil monev tingkat universitas secara berkala.
	<p>Standar Khas Unpad</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dokumen yang dibutuhkan dan menjadi standar kelengkapan, diupayakan untuk dipenuhi dan disiapkan baik secara manual maupun digital.
Tanggapan Auditi	<p>Standar Penelitian</p> <ul style="list-style-type: none"> - 80% materi penelitian masih berorientasi pada pengembangan inovasi untuk membuat konten-konten kreatif di media untuk mengedukasi mahasiswa pada khususnya dan masyarakat pada umumnya. - Hasil monev dari DRPM seharusnya dikirimkan ke fakultas, kemudian ditindaklanjuti di fakultas. - Transparasi penelitian dan integrasi penelitian dengan pendidikan perlu ditingkatkan.
	<p>Standar Pengabdian kepada Masyarakat</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belum optimal pada aspek pengembangan IPTEK - Perlu dilakukan evaluasi menyeluruh untuk mengetahui perubahan di masyarakat.
	<p>Standar Khas Unpad</p> <ul style="list-style-type: none"> - Perlu melengkapi dokumen kerja sama berupa dokumen monev.
Rencana Perbaikan	<p>Standar Penelitian</p> <ul style="list-style-type: none"> - Luaran penelitian dapat diimplementasikan untuk mengatasi masalah yang dihadapi masyarakat, tidak saja konten kreatif. - Hasil monev dari DRPM diharapkan dikirimkan ke fakultas, kemudian ditindaklanjuti di fakultas. - Diperlukan hilirisasi hasil riset dalam bentuk karya inovasi yang bermanfaat langsung bagi publik
	<p>Standar Masukan Pengabdian kepada Masyarakat</p>

	- Hasil penilaian dari universitas perlu dibagikan ke fakultas untuk perbaikan		
	Standar Khas Unpad		
	- Akan disiapkan dokumen monev kerja sama ke depannya.		
Jadwal Penyelesaian	2024	Penanggung Jawab	

Pimpinan Auditi	Nama	Tanda Tangan	Ketua Auditor	Nama Amaliatun Saleha, S.S., M.Si, Ph.D	Tanda Tangan
------------------------	------	--------------	----------------------	---	--------------

BAB IV

SIMPULAN

Berdasarkan hasil audit, dapat dikatakan bahwa penyelenggaraan kegiatan akademik di lingkungan Fakultas Ilmu Komunikasi telah berlangsung dengan mengacu pada pedoman penyelenggaraan akademik yang berlaku di Universitas Padjadjaran dan pada standar penjaminan mutu pendidikan tinggi. Akan tetapi, masih diperlukan upaya-upaya perbaikan untuk menangani permasalahan-permasalahan yang terkait dengan:

- 1) Dokumentasi penyelenggaraan monitoring dan evaluasi terhadap PEO secara berkala baik di S1, S2 dan S3.
- 2) Pendataan alumni S1, S2, dan S3 yang bekerja di perusahaan internasional/multinasional, dan melanjutkan studi ke perguruan tinggi internasional.
- 3) Peningkatan jumlah mahasiswa lulus tepat waktu untuk mengurangi beban dosen pembimbing, dan mencapai masa studi yang sesuai standar. Mahasiswa perlu diarahkan untuk lulus tepat waktu daripada memilih kegiatan magang.
- 4) Mata kuliah pilihan di prodi sendiri, di prodi lain di Unpad, atau di prodi lain di luar Unpad;
- 5) Peningkatan asesmen terhadap kesesuaian CPMK dan CPL khususnya di program S2 dan S3;
- 6) Pengoptimalan metode LCI dan *e-learning* dalam proses pembelajaran oleh dosen;
- 7) Hilirisasi penelitian yang diarahkan pada pengembangan IPTEKS dan pemecahan masalah dalam masyarakat perlu ditingkatkan.
- 8) Fakultas perlu mengadakan kegiatan monitoring, evaluasi dan tindak lanjut hasil penelitian dan PKM secara berkala;
- 9) Perlu disiapkan dokumentasi kerja sama berupa pedoman pengembangan jejaring, dan dokumen monitoring dan evaluasi.

Sebagai penutup, kegiatan Audit Mutu Internal tahun 2024 ini menggunakan instrumen yang sama untuk setiap jenjang pendidikan yang dilandaskan pada instrumen penilaian untuk jenjang sarjana (S1). Oleh sebab itu, pada saat proses pengecekan data dan informasi yang tertuang di dalam instrumen, tim auditor mengalami kesulitan untuk menilai, terutama ketika program studi yang dihadapi adalah program studi jenjang doktor (S3), magister (S2). Selain itu, beberapa poin pertanyaan yang terdapat di dalam instrumen tidak berkaitan secara langsung dengan program studi/fakultas sehingga auditi kebingungan dan kesulitan mengisi instrumen yang ada. Tim auditor menyarankan agar penyusunan instrumen untuk pelaksanaan audit berikutnya dapat disesuaikan untuk setiap jenjang dan pertanyaan yang diajukan berkaitan dengan permasalahan utama yang dihadapi oleh program studi/fakultas.

LAMPIRAN



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PADJADJARAN**

Jalan Dipati Ukur No.35 Bandung 40132
Jalan Ir. Soekarno Km. 21, Jatinangor, 45363
Telp. 022-84288888 Laman: www.unpad.ac.id Email: humas@unpad.ac.id

SURAT TUGAS

Nomor : 278/UN6.SPM/KP.10.06/2024

Kepala Satuan Penjaminan Mutu (SPM) Universitas Padjadjaran, dengan ini menugaskan kepada :

No	Nama	Pangkat/Gol	Sebagai
1.	Prof. Dr. Didin Muhafidin, S.IP., M.Si NIP. 196905081994031002	Pembina Utama Muda (Gol.IV/c)	Auditor
2.	Amaliatun Saleha, S.S., M.Si., Ph.D NIP. 197606092003122001	Penata Tk.I (Gol.III/d)	Auditor
3.	Dr. Atikah Nurhayati, SP, MP NIP. 197701152003122001	Penata Tk.I (Gol.III/d)	Auditor

Pada kegiatan Audit Mutu Internal (AMI) Program Studi yang ada di lingkungan Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Padjadjaran yang dilaksanakan terhitung tanggal 30 April 2024 s.d 31 Mei 2024.

Demikian surat tugas ini dibuat untuk dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Jatinangor, 29 April 2024

Kepala Satuan Penjaminan Mutu,



Prof. Dr. H. Engkus Kuswarno, MS.
NIP.196311171988101001

Tembusan Yth:
Direktur Sumber Daya Manusia.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PADJADJARAN
FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI

Jl. Raya Bandung-Sumedang Km.21 Jatinangor-Sumedang 45363 Telp 022-7796954 Fax 022-7794122
Surel : sekretariat.fikom@unpad.ac.id Situs Web : www.fikom.unpad.ac.id

Nomor : 4906/UN6.K/JM.00/2024 13 Mei 2024
Perihal : Undangan
Lampiran : -

Yth :

(undangan terlampir)

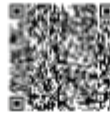
Universitas Padjadjaran
di
tempat

Berkenaan dengan pelaksanaan Audit Mutu Internal di lingkungan Universitas Padjadjaran oleh Tim Auditor Mutu Internal Universitas Padjadjaran, Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Padjadjaran mengundang Bapak/Ibu untuk menghadiri pertemuan yang akan dilaksanakan pada :

Hari : Kamis
Tanggal : 16 Mei 2024
Pukul : 09.00 WIB - selesai
Tempat : Ruang Oemi Abdurahman Gd 1 Lt 2
Fikom Unpad - Jatinangor

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami sampaikan terimakasih.

Dekan,



Dr. Dadang Rahmat Hidayat, S.Sos., S.H., M.Si
NIP.196802051994031002

Tembusan :

- Kepala Satuan Penjaminan Mutu Unpad



Catatan :

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BPR



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PADJADJARAN
FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI

Jl. Raya Bandung-Sumedang Km.21 Jatinangor-Sumedang 45363 Telp 022-7796954 Fax 022-7794122
Surel : sekretariat.fikom@unpad.ac.id Situs Web : www.fikom.unpad.ac.id

Lampiran surat

Nomor : 4906/UN6 K/JM.00/2024
Tanggal : 3 Mei 2024

Tim Auditor Unpad :

NO	Nama	Fakultas
1	Prof. Dr. Didin Mubafidin, S.IP., M.Si	Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
2	Amaliatun Saleha, S.S., M.Si., Ph.D	Fakultas Ilmu Budaya
3	Dr. Atikah Nurhayati, S.P., M.P	Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan

Pengelola Fikom Unpad :

No.	Nama Pejabat	Jabatan
1	Dr. Dadang Rahmat Hidayat, S.Sos., SH., M.Si	Dekan
2	Prof. Dr. Atwar Bajari, Drs., M.Si	Wakil Dekan Bidang Pembelajaran, Kemahasiswaan Dan Riset
3	Dr. Jenny Ratna Suminar, Dra., M.Si	Wakil Dekan Bidang Sumber Daya dan Organisasi
4	Dr. Dadang Sugiana, Drs., M.Si	Ketua Program Studi Doktor Ilmu Komunikasi
5	Dr. Edwin Rizal, Drs., M.Si	Ketua Program Studi Magister Ilmu Komunikasi
6	Dr. Nindi Aristi, S.Sos., MA, Comm	Ketua Program Studi Sarjana Ilmu Komunikasi
7	Dr. Sri Seti Indriani, S.IP., M.Si	Ketua Program Studi Sarjana Televisi dan Film
8	Dr. Pandan Yudhapramesti, S.Sos., MT	Ketua Program Studi Sarjana Jurnalistik
9	Centurion Chandratama Priyatna, S.S., M.Si., Ph.D	Ketua Program Studi Sarjana Hubungan Masyarakat
10	Dr. Ira Mirawati, S.Sos., M.Si	Ketua Program Studi Sarjana Manajemen Komunikasi
11	Dr. Ute Lies Siti Khadijah, S.Sos., M.Si	Ketua Program Studi Sarjana Perpustakaan dan Sains Informasi
12	Dr. Ilham Gemiharto, S.Sos., M.Si	Ketua Program Studi Sarjana Ilmu Komunikasi Kampus Pangandaran
13	Dr. Iwan Koswara, Drs., M.Si	Ketua Program Studi Sarjana Terapan Manajemen Produksi Media
14	Agus Setiawan, S.Sos., M.I.Kom	Manajer Pembelajaran, Kemahasiswaan dan Alumni
15	Fx Ari Agung Prastowo, S.Sos., M.I.Kom	Manajer Riset, Inovasi dan Kemitraan
16	Dodo Mulyadi, SE	Manajer Sumber Daya, Perencanaan dan Inforunasi
17	Dra. Kokom Komariah	Ketua Unit Penjaminan Mutu



Catatan :

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSN

REKAPITULASI AUDIT MUTU AKADEMIK 2024 FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI

Ketua UPM : Dra. Kokom Komariah, M.Si
Koordinator Auditor : Amaliatun Saleha, S.S., M.Si., Ph.D
 PIC : Eri Indrawan, S.Sos

NO	NAMA AUDITI	JENJANG/ STANDAR	NAMA AUDITOR
Amaliatun Saleha, S.S., M.Si., Ph.D			
1	Prodi Perpustakaan & Sains Informasi	S1	Amaliatun Saleha, S.S., M.Si., Ph.D
2	Prodi Televisi dan Film	S1	Amaliatun Saleha, S.S., M.Si., Ph.D
3	Prodi Ilmu Komunikasi	S1	Amaliatun Saleha, S.S., M.Si., Ph.D
	Manajer Riset, PKM dan Kerjasama	Riset & PKM	Amaliatun Saleha, S.S., M.Si., Ph.D
Dr. Atikah Nurhayati, SP, MP			
4	Manajemen Komunikasi	S1	Dr. Atikah Nurhayati, SP, MP
5	Ilmu Komunikasi	S2	Dr. Atikah Nurhayati, SP, MP
6	Hubungan Masyarakat	S1	Dr. Atikah Nurhayati, SP, MP
	Wadek 2 & Masdapi	Khas Unpad	Dr. Atikah Nurhayati, SP, MP
Prof. Dr. Didin Muhafidin, S.IP., MSi			
7	Ilmu Komunikasi	S3	Prof. Dr. Didin Muhafidin, S.IP., M.Si
8	Manajemen Produksi Media	D4	Prof. Dr. Didin Muhafidin, S.IP., M.Si
9	Jurnalistik	S1	Prof. Dr. Didin Muhafidin, S.IP., M.Si
10	Ilmu Komunikasi K. Pangandaran	S1	Prof. Dr. Didin Muhafidin, S.IP., M.Si

COVER
FAKULTAS

Laporan Rapat Tinjauan Manajemen



Fakultas

Desember 2024

LEMBAR PENGESAHAN

1. Jenis Berkas : **Laporan Tinjauan Manajemen**
2. Nama Unit :
3. Nama Institusi :
4. Penanggungjawab :
5. Koordinator Penyusun :
6. Anggota Penyusun : 1.
2.
3.
4.
5.
7. Periode : **Januari s.d Desember Tahun 2024**

Sumedang , Desember 2024

Kepala UPM, .

Dekan,

.....
NIP.

.....
NIP.

DAFTAR ISI

- A TUJUAN**
- B PELAKSANAAN**
- C TINDAK LANJUT RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN
SEBELUMNYA (TAHUN 2023)**
- D HASIL RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN (TAHUN 2024)**
- E SIMPULAN**
- F PENUTUP**

**LAPORAN
RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN
TAHUN 2024**

A. TUJUAN

.....

B. PELAKSANAAN

Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) dilaksanakan pada:

Hari / Tanggal :

Waktu :

Tempat :

Agenda Rapat :

Pimpinan Rapat :

Peserta :

- Para Wakil Dekan
- Para Kepala Departemen
- Para Ketua Program Studi
- Para Manager
- Para Kepala Pusat Studi
- Para Kepala Laboratorium
- Para Kepala UPM
- Para Kepala GKM

Agenda Kegiatan :

1.
2.
3.
4. Dst...

**C. TINDAK LANJUT RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN SEBELUMNYA
(TAHUN 2023)**

.....Uraian tindak lanjut rapat tinjauan manajemen tahun 2023 yang telah dikerjakan.

Apa saja permasalahan yang telah tertanggulangi selama tahun 2023-2024, dan apa saja yang belum terselesaikan.

Efektivitas tindakan yang ditempuh dalam menangani risiko dan peluang yang ada di Fakultas.

Integrasi dengan sistem yang ada di Unpad....

Perubahan atas isu eksternal dan internal yang relevan dengan SPMI

Dst.....

D. HASIL RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN (TAHUN 2024)



E. SIMPULAN

F. PENUTUP

Demikian laporan hasil Rapat Tinjauan manajemen ini dibuat dengan memenuhi siklus PPEPP, Harapan dari hasil RTM ini adalah mempercepat pelaksanaan tindak lanjut dari setiap kondisi yang masih belum mencapai target berita pelampauannya. Demikian juga bagi Tim UPM dan GKM agar tetap melakukan proses pengawalan terhadap Capaian kinerja fakultas.

LAMPIRAN

DAFTAR HADIR

No.	Nama	NIP	Tandatangan
1			1.
2			2.
3			3.
4			4.
5			5.
6			6.
7	Dst.....		7.

+ LAMPIRAN DOKUMEN LAINNYA